



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 73 (24.447)

ПЯТНИЦА, 8 октября 2021 г.

www.ulpravda.ru

Впереди много работы

Алексей Русских встретился с генеральным директором компании «Газпром межрегионгаз» Сергеем Густовым.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

На площадке X Петербургского международного газового форума губернатор Ульяновской области обсудил с главой «Газпром межрегионгаз» вопросы реализации проектов по газификации региона.

«В настоящее время уровень газификации нашей области составляет 78,19%, поэтому нам предстоит много работы в этом направлении. Кроме того, президентом поставлена задача о догазификации домовладений в тех населенных пунктах, где природный газ уже есть. Все эти проекты реализуются нами в тесном сотрудничестве с компанией «Газпром», которая является для нас важным стратегическим партнером», - отметил Алексей Русских.

Для выполнения послания президента РФ Владимира Путина о бесплатном строительстве газовых сетей до границ земельных участков домовладений в газифицированных населенных пунктах региона с августа началась работа по приему предварительных заявок от жителей. Обращения принимаются через личный кабинет портала единого оператора газификации, в филиалах газораспределительных организаций. С сентября заявки также можно направить



через портал госуслуг. Также начали работу мобильные офисы по приему обращений от жителей. Всего на данный момент подано 944 заявки, в том числе в «Газпром газораспределение Ульяновск» - 912 и 32 - в «Автогазсервис». Строительно-монтажные работы по возведению газопроводов-отводов до границ земельных участков планируется провести до 2023 года.

Также во время встречи стороны обсудили реализацию Программы развития газоснабжения и газификации Ульяновской области ПАО «Газпром» на 2021 - 2025 годы. За этот период на строительство межпоселковых газопроводов протяженностью 620 км на территории 11 районов Ульяновской области компания направит 6,4 миллиарда рублей, что создаст условия для газификации более 100 населенных пунктов. В 2021 году уже началось строительство шести из запланированных газопроводов. Также будет выполнено техническое перевооружение газораспределительной станции Мулдакка.

По информации и. о. министра энер-

гетики, ЖКК и городской среды Александра Черепана, в областном бюджете 2021 года на газификацию населенных пунктов предусмотрено 445,74 миллиона рублей. На эти средства в 26 насе-

ОКОЛО 9000 ДОМОВЛАДЕНИЙ РЕГИОНА ПОДПАДАЮТ ПОД ПРИНЦИПЫ СОЦИАЛЬНОЙ ГАЗИФИКАЦИИ.

ленных пунктах ведется строительство газораспределительных сетей общей протяженностью 326,28 км, в результате чего уже до конца года более шести тысяч жителей региона получат возможность провести природный газ.

Также стороны обсудили вопросы платежной дисциплины потребителей и погашения задолженности за газ.

Как стимулировать рост доходов регионов Центр обсуждает пути укрепления финансовой самостоятельности субъектов.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Во вторник, 5 октября, в Совете Федерации состоялись парламентские слушания, посвященные параметрам федерального бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Как рассказал председатель комитета Законодательного собрания по бюджету и экономической политике Александр Чепухин, самое пристальное внимание было уделено вопросам взаимодействия федерального центра и регионов.

«Немало говорилось о необходимости обеспечения достойного финансирования всех переданных субъектам РФ полномочий. Кроме того, сенаторы обсудили тему увеличения компенсации регионам дополнительных расходов на повышение оплаты труда бюджетников. В качестве одной из основных задач было обозначено укрепление финансовой самостоятельности российских регионов, создание стимулов для роста доходной базы бюджетов на местном уровне. Это направление работы сегодня является приоритетным и в Ульяновской области. Мы не намерены останавливаться на достигнутом в совершенствовании налоговой политики, борьбе с теневой экономикой, привлечении инвесторов», - подчеркнул депутат областного парламента.

С основным докладом выступил министр финансов России Антон Силуанов. По его словам, в целом экономические условия, в которых формировался главный финансовый документ, достаточно благоприятны. Глава Минфина подчеркнул, что в полном объеме в казне предусмотрено финансирование нацпроектов и задач, поставленных президентом РФ Владимиром Путиным в его Послании Федеральному собранию. С целью гармонизации межбюджетных отношений предложено ряд решений: реструктуризация бюджетных и рефинансирование коммерческих кредитов, а также новый инструмент - предоставление инфраструктурных кредитов регионам.

Председатель Совета Федерации Валентина Матвиенко напомнила, что по итогам 2021 года ожидается рост ВВП порядка четырех процентов.

«О существенном улучшении делового климата свидетельствует восстановленный рост инвестиций. Выполнена задача по возвращению уровня занятости к допандемийным показателям. Это значит, что у нас есть все возможности для выполнения социальных обязательств перед гражданами, снижения уровня бедности и повышения качества жизни людей. Это основная задача не только бюджета, но и всей государственной политики России, - считает спикер верхней палаты.

Дополнительные средства будут выделены в 2022 году на государственную поддержку семей с детьми. Это ежемесячные пособия на ребенка в возрасте от 8 до 17 лет, женщинам, вставшим на учет в медицинские организации в ранние сроки беременности, пособия по временной нетрудоспособности при необходимости ухода за больным ребенком в возрасте до восьми лет. В законопроекте также учтено предложение сенаторов о создании механизма софинансирования затрат регионов на ремонт автомобильных дорог за счет доходов федерального бюджета от акцизов на нефтепродукты. В 2022 году субсидии предусмотрены в размере 68,3 миллиарда рублей.

По итогам парламентских слушаний принят за основу проект рекомендаций, который будет доработан с учетом высказанных предложений. В числе основных поправок - увеличение финансирования мероприятий по повышению доступности воздушных перевозок, развитию автодорог в регионах, обеспечению жильем инвалидов и детей-сирот, устранению цифрового неравенства в субъектах Федерации, строительству объектов социальной инфраструктуры и др.

В числе первых

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Лидером рейтинга цифровой трансформации среди субъектов Федерации в сентябре стала Липецкая область. Кроме нее, в группу «отличников» вошли еще семь регионов: Белгородская, Сахалинская, Томская, Тюменская и Ульяновская области, а также Татарстан и Севастополь.

«Хочу поблагодарить регионы - лидеры по «цифровой зрелости». В целом ситуация стала выравниваться, и субъекты активно двигаются вперед по цифровой трансформации отраслей. Во многом качественный рост обусловлен подготовкой по поручению президента Владимира Путина стратегий цифровой трансформации. Это помогло систематизировать знания и наладить работу», - сказал на тематическом совещании 5 октября заместитель председателя Правительства РФ Дмитрий Чернышенко.

Напомним: 19 августа губернатор Алексей Русских подписал документ, в котором определен план цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления региона. Срок его реализации определен на период 2022 - 2024 годов.

В стратегии цифровой трансформации отражены направления работы

14 отраслей, в том числе профильных ведомств, утвержденных на федеральном уровне: здравоохранение, образование, городская среда и ЖКК, государственное управление, транспорт и логистика и социальная сфера. Всего в стратегию вошел 71 проект, из которых 25 являются федеральными и 46 - региональными.

«Президент поставил нам важную задачу - создать удобную и безопасную государственную цифровую экосистему для повышения качества жизни граждан. Жители Ульяновской области активно пользуются электронными услугами - более 84% получают их в таком виде. Только с начала этого года более двух миллионов заявлений подано на различных ресурсах. «Цифровая зрелость» ключевых отраслей экономики и социальной сферы поможет нам ускорить модернизацию и повысить эффективность работы в таких важных отраслях, как здравоохранение и образование, придать импульс для развития экономики», - отметил Русских.

Добавим, что среди наиболее востребованных населением услуг в электронном виде специалисты отмечают запись на прививку от ковида, на прием к врачу, получение сертификата о вакцинации и выплаты на школьников и детей от 3 до 7 лет.

Помни про пандемию!

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В общественном транспорте продолжают рейды по соблюдению масочного режима.

Контрольные мероприятия по применению средств индивидуальной защиты проводятся сотрудниками минтранса региона совместно со специалистами УМВД и УГИБДД.

Как сообщил и. о. министра транспорта Евгений Лазарев, для контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, направленных на недопущение распространения коронавирусной инфекции, сформированы мониторинговые группы из сотрудников департамента транспорта и транспортной инспекции. Профилактические рейды проводятся в ежедневном режиме с привлечением сотрудников полиции и Госавтоинспекции.

Кроме того, работники транспортных предприятий, курируемых региональным профильным ведомством: водители, кондукторы, технический персонал, продолжают проходить вакцинацию. По состоянию на 1 октября количество сотрудников, сделавших прививку и имеющих антитела, составляет более 57%.

Тем временем, по данным федерального оперативного штаба на 7 октября, в предыдущие сутки в области зарегистрировали 345 случаев заражения коронавирусом, общее количество за все время пандемии - 85409. Выздоровели 74765 пациентов (+319 за сутки), умерли 2686 (+18).



Контейнеры от федералов

Ульяновская область получит более 11,5 миллиона рублей из федерального бюджета на покупку контейнеров для раздельного сбора мусора. Соответствующее постановление подписал председатель Правительства РФ Михаил Мишустин (всего финансирование выделено для 46 субъектов РФ).

«Для нас крайне важна поддержка федерального центра на такое сложное и важное направление, как развитие инфраструктуры для сбора отходов. Выделенная сумма, более 11,5 миллиона рублей, позволит закупить более 700 дополнительных контейнеров и поможет нам последовательно решать задачи, обозначенные федеральным проектом «Комплексная система обращения с ТКО», в частности по увеличению объемов сортировки отходов», - прокомментировал губернатор Алексей Русских.

Вице-премьер РФ Виктория Абрамченко отметила, что регионами проводится работа по созданию новых и по переоборудованию действующих контейнерных площадок для организации раздельного сбора отходов. «Охват населения раздельным сбором отходов достиг 30%. Новая мера поддержки для выстраивания эффективной системы обращения с ТКО позволит повысить этот показатель», - сказала зампред правительства.

Как рассказал и. о. министра энергетики, ЖКК и городской среды региона Александр Черепан, в области на сегодняшний день используется 11990 контейнеров. В том числе региональными операторами установлено 558 контейнеров для раздельного сбора ТКО (сетки для сбора пластика).

Ранее для решения проблемы с нехваткой контейнеров для сбора ТКО в зоне обслуживания реоператора № 5 по инициативе Алексея Русских из областного бюджета было выделено пять миллионов рублей, что позволит приобрести до конца года 300 контейнеров. Еще 300 контейнеров в зоне обслуживания № 5 будет установлено региональным оператором ТКО.

Работа от дорожников

На дорогах региона выполнено 94% ремонтных работ от годового плана.

По словам и. о. министра транспорта Евгения Лазарева, в настоящее время в рамках реализации нацпроекта «Безопасные качественные дороги» на областных дорогах работы завершены на 21 объекте, ведутся на 20. В Ульяновске выполнение составило 87% от запланированного: полностью завершены преобразования на пяти объектах, ведутся на 17.

«Особое внимание по поручению главы региона уделяем улице Ленина. Все электрокоммуникации убраны под землю. Сейчас там нанесена дорожная разметка из термопласта и введен в эксплуатацию модернизированный светофорный объект - 2 октября установлен новый светофор на перекрестке улиц Ленина и Гончарова, проведены пусконаладочные работы. В течение недели подрядчик совместно со специалистами дорожного управления протестирует там интенсивность транспортных потоков и в случае необходимости откорректирует временные интервалы работы светофоров», - рассказал глава ведомства.

На региональных трассах в этом году проведены работы на площади 416,7 тыс. кв. м, что составляет 56% от годового плана. Из них ямочный ремонт покрытия осуществлен на площади 218,6 тыс. кв. м и 198,1 тыс. кв. м выполнено методом «карт».

Лекарства от «Почты России»

«Почта России» запустила в области доставку лекарств из «СБЕР ЕАПТЕКИ».

Жители населенных пунктов региона могут заказывать доставку безрецептурных лекарств на дом.

Для заказа клиенту нужно зайти на сайт или в мобильное приложение «СБЕР ЕАПТЕКИ», выбрать необходимые препараты, указать интервал доставки, адрес, на который нужно привезти заказ, и номер телефона для связи. Почтальон доставит лекарства на дом на следующий день после оформления заказа. Условия доставки соответствуют всем требованиям действующего законодательства.

Объединить ИП «Заволжье» и ПОЭЗ «Ульяновск»

В регионе рассчитывают сформировать единый высокотехнологичный промышленно-логистический центр.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В рамках отбора программ развития региона для представления федеральному правительству губернатор Алексей Русских рассмотрел проект создания Центра высокотехнологичной обрабатывающей промышленности, экспорта и международной логистики.

«Мы должны участвовать в как можно большем числе федеральных программ. Уже в середине октября будем защищать инициативы нашего региона на уровне Правительства РФ. Среди проектов - программы по улучшению транспортного обслуживания в Ульяновске, строительству магистрального водовода и модернизации очистных сооружений, комплексная программа развития моногорода Димитровграда, создание промышленно-логистического центра и туристско-рекреационных зон для жителей и гостей города. Все эти проекты нацелены на повышение качества жизни жителей региона», - отметил Русских.

Высокотехнологичный промышленно-логистический центр планируется создать на территории индустриального парка «Заволжье» и портовой особой экономической зоны «Ульяновск».

В рамках этого масштабного проекта планируется развитие инфраструктуры площадок, усиление логистического и экспортного направления, улучшение экологической обстановки. Запуск новых высокотехнологичных предприятий позволит создать дополнительные рабочие места для жителей региона и решить проблему низкой заработной платы, которая еще сохраняется в ряде организаций.

«Проектом предусмотрено открытие к 2030 году в регионе 20 новых предприятий высокотехнологичной обрабатывающей промышленности с созданием около 2,5 тысячи высокооплачиваемых рабочих мест», - рассказал гене-

Считаем средства

За девять месяцев доходы областного бюджета превысили 55 миллиардов рублей.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

По сравнению с девятью месяцами прошлого года доходы областного бюджета выросли на 10,6%.

По словам и. о. министра финансов Натальи Брюхановой, объем налоговых и неналоговых доходов составил 38 миллиардов рублей. Рост к аналогичному периоду прошлого года - 12,9% (4,3 миллиарда рублей).

«Традиционно лидирующую позицию по объемам поступлений занимают акцизы в сумме 14,5 миллиарда рублей, в том числе: акцизы на пиво - 10,2 миллиарда, на креп-



Одним из несомненных преимуществ нового промышленно-логистического центра станет его прямой выход на международный аэропорт Ульяновск-Восточный.

ральный директор Корпорации развития Сергей Васин.

В части снятия инфраструктурных ограничений и нехватки готовых для старта бизнеса объектов предполагается строительство четырех производственных корпусов для размещения производств в индустриальном парке «Заволжье» и ПОЭЗ «Ульяновск», в части развития логистического и экспортного потенциала - строительство на территории портовой зоны международного контейнерного терминала, железнодорожной ветки, а также центра технического обслуживания и ремонта воздушных судов.

Если говорить о мерах, направленных на улучшение экологической составляющей, то в «Заволжье» уже создается углеродно-нейтральная зона. На ее территории будет построен активный энергетический комплекс в сфере ВИЭ, включающий в себя ветропарк для предприятий. Резиденты промышленной площадки смогут учитывать сегмент ВИЭ в своей деятельности и снизить углеродный след. Это позволит обеспечить соответствие инвестиционных

площадок области требованиям ESG-стандартов инвестирования, и актуально для экспортно ориен-

20 НОВЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ ОБРАБОТКИ БУДЕТ СОЗДАНО В РЕГИОНЕ К 2030 ГОДУ В РАМКАХ ПРОМЫШЛЕННО-ЛОГИСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА.

тированных компаний, которые стремятся повысить свою конкурентоспособность на международной арене.

кий алкоголь - 1,2 миллиарда и на нефтепродукты - три миллиарда», - отметила Брюханова.

Вторым доходным источником является налог на доходы физических лиц, который составил 9,2 миллиарда рублей. Налог на прибыль организаций - 8,6 миллиарда, налог на имущество - 2,2 миллиарда, транспортный - 406,8 миллиона, налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, - более двух миллиардов рублей.

Неналоговые доходы поступили в размере 933,7 миллиона рублей, с ростом на 209 миллионов, или на 28,8%.

За январь - сентябрь финансовая помощь из федерального бюджета составила 17 миллиардов рублей, что на 798 миллионов больше уровня 2020 года.

Расходы по итогам этого периода сложились в размере 59,5 миллиарда рублей. К уровню

аналогичного периода прошлого года они увеличились на 5,3 миллиарда, или на 10,6%.

На выплату заработной платы с начислениями направлено более 10 миллиардов рублей, что на 935,5 миллиона больше уровня-2020. Выплаты по мерам социальной поддержки населения профинансированы на 10,8 миллиарда (рост составил 500 миллионов), расходы на обязательное медицинское страхование неработающего населения - почти четыре миллиарда рублей, финансовая помощь муниципальным образованиям - 16,2 миллиарда.

Также за девять месяцев осуществлялись расходы по поддержке реального сектора экономики. Они составили 10,7 миллиарда рублей, или на 18,1% больше, чем в 2020-м. В частности, 6,1 миллиарда рублей было направлено на финансовое обеспечение дорожной деятельности и развитие транспортной системы.

(Продолжение. Начало в № 53 (24.427) от 30 июля, № 54 (24.428) от 3 августа, № 55 (24.429) от 6 августа, № 56 (24.430) от 10 августа, № 57 (24.431) от 13 августа, № 58 (24.432) от 17 августа, № 59 (24.433) от 20 августа, № 60 (24.434) от 24 августа, № 61 (24.435) от 27 августа, № 62 (24.436) от 31 августа, № 63 (24.437) от 3 сентября, № 64 (24.438) от 7 сентября, № 65 (24.439) от 10 сентября, № 66 (24.440) от 14 сентября, № 67 (24.441) от 17 сентября, № 68 (24.442) от 21 сентября, № 69 (24.443) от 24 сентября, № 70 (24.444) от 28 сентября, № 71 (24.445) от 1 октября, № 72 (24.446) от 5 октября 2021 г.)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 июля 2021 г.

г. Ульяновск

№ 281-П

О внесении изменения в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Программе

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, включённых в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Количество баллов, набранных по критериям:											Сумма баллов	Вид работ
		продолжительность эксплуатации МКД		физический износ общего имущества в МКД		уровень поддержки собственниками помещений решения о формировании фонда капитального ремонта МКД		наличие проектной документации или сметного расчёта		наличие электронного паспорта МКД в региональной государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и энергоэффективности Ульяновской области		финансовая дисциплина собственников помещений		
		кол-во лет	кол-во баллов	%	кол-во баллов	доля собственников, проголосовавших «за», %	кол-во баллов	кол-во баллов	кол-во баллов	объём данных, внесённых в информационную систему, %	кол-во баллов	%	кол-во баллов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
568	Барышский р-н, пос. Приозерный, ул. Лесная, 6	44	80	0	0	0	0	0	88,31	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
569	г. Ульяновск, ул. Ватутина, 52	43	80	0	0	0	0	0	91,28	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
570	г. Ульяновск, ул. Промышленная, 42	43	80	0	0	0	0	0	86,83	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
571	г. Ульяновск, ул. Кузоватовская, 50	43	80	0	0	0	0	0	85,53	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
572	г. Ульяновск, ул. Кузоватовская, 58	43	80	0	0	0	0	0	86,64	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
573	г. Ульяновск, ул. Артёма, 6	42	80	0	0	0	0	0	91,28	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
574	г. Ульяновск, ул. Аблукова, 41	42	80	0	0	0	0	0	89,61	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
575	г. Ульяновск, ул. Артёма, 30	41	80	0	0	0	0	0	91,28	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
576	Барышский р-н, пос. Приозерный, ул. Лесная, 8	40	80	0	0	0	0	0	88,31	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
577	г. Ульяновск, ул. Варейкиса, 28	39	80	0	0	0	0	0	90,72	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
578	г. Ульяновск, ул. Гая, 13	38	80	0	0	0	0	0	91,28	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
579	г. Ульяновск, ул. Аблукова, 95	37	80	0	0	0	0	0	89,05	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
580	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, 34	36	80	0	0	0	0	0	92,76	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
581	г. Ульяновск, ул. Артёма, 24	36	80	0	0	0	0	0	91,28	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
582	г. Ульяновск, ул. Димитрова, 8	35	80	0	0	0	0	0	95,27	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
583	г. Ульяновск, ул. Артёма, 39	34	80	0	0	0	0	0	91,28	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
584	г. Ульяновск, ул. Артёма, 7/59	32	80	0	0	0	0	0	91	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
585	г. Ульяновск, ул. Камышинская, 20	32	80	0	0	0	0	0	93,6	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
586	г. Новоульяновск, ул. Ленина, 11/18	52	100	60	50	0	0	0	90,82	25	100	50	225	ремонт фасада
587	г. Ульяновск, ул. Октябрьская, 17	50	80	31	30	0	0	0	98,05	25	99,08	50	185	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
588	г. Ульяновск, ул. Гагарина, 24	45	80	35	30	0	0	0	88,59	25	96,93	50	185	ремонт инженерной системы теплоснабжения
589	г. Ульяновск, б-р Западный, 19	50	80	30	30	0	0	0	97,22	25	96,63	50	185	ремонт инженерной системы теплоснабжения
590	г. Ульяновск, б-р Западный, 8/18	53	100	33	30	0	0	0	96,66	25	98,13	50	205	ремонт инженерной системы теплоснабжения
591	г. Ульяновск, ул. Красноармейская, 6	53	100	50	50	0	0	0	86,92	25	97,9	50	225	ремонт инженерной системы теплоснабжения
592	г. Ульяновск, ул. Краснопролетарская, 22	45	80	27	30	0	0	0	87,48	25	100	50	185	ремонт инженерной системы теплоснабжения
593	г. Ульяновск, пр-д Менделеева, 11	51	100	55	50	0	0	0	96,66	25	91,04	15	190	ремонт инженерной системы теплоснабжения
594	г. Ульяновск, пр-д Менделеева, 18	53	100	45	50	0	0	0	96,1	25	90,53	15	190	ремонт инженерной системы теплоснабжения
595	г. Ульяновск, ул. Металлистов, 20	58	100	65	100	0	0	0	97,22	25	94,04	15	240	ремонт инженерной системы теплоснабжения
596	г. Ульяновск, ул. Минаева, 10	47	80	32	30	0	0	0	87,2	25	100	50	185	ремонт инженерной системы теплоснабжения
597	г. Ульяновск, ул. Минаева, 30	47	80	31	30	0	0	0	86,09	25	100	50	185	ремонт инженерной системы теплоснабжения
598	г. Ульяновск, пр-д Московское шоссе, 39	53	100	41	50	0	0	0	96,66	25	92,78	15	190	ремонт инженерной системы теплоснабжения
599	г. Ульяновск, 2 пер. Нариманова, 31	39	80	27	30	95,6	50	0	88,31	25	90,46	15	200	ремонт инженерной системы теплоснабжения
600	г. Ульяновск, ул. Новгородская, 13	52	100	39	30	0	0	0	96,94	25	100	50	205	ремонт инженерной системы теплоснабжения
601	г. Ульяновск, пр-д Сиреневый, 55	45	80	36	30	0	0	0	88,87	25	95,73	50	185	ремонт инженерной системы теплоснабжения
602	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, 42	37	80	53	50	0	0	0	95,27	25	100	50	205	ремонт инженерной системы теплоснабжения
603	г. Ульяновск, ул. Пионерская, 15	51	100	55	50	0	0	0	95,83	25	100	50	225	ремонт инженерной системы теплоснабжения
604	г. Ульяновск, ул. Пионерская, 13/18	52	100	55	50	0	0	0	97,5	25	96,5	50	225	ремонт инженерной системы теплоснабжения
605	г. Ульяновск, ул. Ростовская, 11	57	100	41	50	0	0	0	96,66	25	93,93	15	190	ремонт инженерной системы теплоснабжения
606	г. Ульяновск, ул. Рябикова, 24	43	80	31	30	0	0	0	91,65	25	100	50	185	ремонт инженерной системы теплоснабжения
607	г. Ульяновск, пр-д Сиреневый, 10	46	80	65	100	0	0	0	86,92	25	96,51	50	255	ремонт инженерной системы теплоснабжения
608	г. Ульяновск, пр-д Сиреневый, 12	49	80	53	50	0	0	0	87,48	25	100	50	205	ремонт инженерной системы теплоснабжения
609	г. Ульяновск, пр-д Сиреневый, 6	46	80	65	100	0	0	0	86,64	25	98,1	50	255	ремонт инженерной системы теплоснабжения
610	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, 12	50	80	65	100	0	0	0	97,22	25	92,54	15	220	ремонт инженерной системы теплоснабжения

4 ДОКУМЕНТЫ

611	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, 3/13	79	100	66,9	100	0	0	0	97,5	25	86,26	5	230	ремонт инженерной системы теплоснабжения
612	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, 8	83	100	66,9	100	0	0	0	97,22	25	85,24	5	230	ремонт инженерной системы теплоснабжения
613	г. Ульяновск, ул. Тельмана, 14	45	80	57	50	0	0	0	86,36	25	96,92	50	205	ремонт инженерной системы теплоснабжения
614	г. Ульяновск, ул. Тельмана, 18	44	80	35	30	0	0	0	86,64	25	97,71	50	185	ремонт инженерной системы теплоснабжения
615	г. Ульяновск, ул. Тельмана, 2	43	80	65	100	0	0	0	86,09	25	93,21	15	220	ремонт инженерной системы теплоснабжения
616	г. Ульяновск, ул. Тельмана, 5	50	80	40	50	95,3	50	0	96,94	25	96,37	50	255	ремонт инженерной системы теплоснабжения
617	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, 29	45	80	22	30	0	0	0	97,22	25	100	50	185	ремонт инженерной системы теплоснабжения
2042-2044 годы														
1	г. Ульяновск, пер. Робеспьера, 2/79	17	40	11	10	72,15	30	0	97,22	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
2	г. Ульяновск, ул. Хлебозаводская, 10	16	40	5	10	79,76	30	0	98,05	25	0	0	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
3	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, 5	0	0	33	30	0	0	0	89,7	25	100	50	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
4	г. Ульяновск, ул. Ленина, 57	58	100	0	0	0	0	0	8,16	0	0	0	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
5	г. Ульяновск, ул. Маяковского, 3/32	52	100	0	0	0	0	0	14,01	0	0	0	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
6	Николаевский р-н, с. Канадей, ул. Заводская, 24	30	60	26	30	0	0	0	49,89	0	93	15	105	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт встроенно-пристроенных помещений, ремонт фундамента
7	г. Ульяновск, ул. Октябрьская, 32	30	60	20	10	0	0	0	93,88	25	89,43	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
8	Ульяновский р-н, с. Большие Ключицы, ул. Полевая, 19	30	60	15	10	0	0	0	92,76	25	88,45	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
9	Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, ул. Пионерская, 36	29	60	20	10	0	0	0	87,76	25	86,96	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
10	Цильнинский р-н, с. Большое Нагаткино, ул. Луговая, 4	29	60	20	10	0	0	0	96,1	25	80,27	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
11	г. Ульяновск, ул. Кузоватовская, 38	29	60	16	10	0	0	0	90,26	25	88,87	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
12	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Алашеева, 98	29	60	15	10	0	0	0	95,55	25	83,47	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
13	Ульяновский р-н, с. Ундоры, ул. Санаторий им. В.И.Ленина, 2	29	60	14	10	0	0	0	96,38	25	56,49	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
14	г. Ульяновск, ул. Отрадная, 64	29	60	12	10	0	0	0	95,55	25	88,88	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
15	г. Ульяновск, ул. Отрадная, 66	29	60	11	10	0	0	0	93,88	25	87,54	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
16	Николаевский р-н, р.п. Николаевка, ул. Красная Горка, 9А	28	60	20	10	0	0	0	96,1	25	84,91	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
17	Старомайский р-н, с. Дмитриево-Помрякино, ул. Мира, 10	28	60	18	10	0	0	0	85,25	25	59,14	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
18	Ульяновский р-н, р.п. Ишеевка, ул. Кирова, 28	28	60	15	10	0	0	0	98,05	25	89,83	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
19	Тереньгульский р-н, с. Тумкино, ул. Совхозная, 2	28	60	14	10	0	0	0	98,05	25	85,03	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
20	Ульяновский р-н, с. Тетюшское, ул. Школьная, 8	28	60	14	10	0	0	0	93,04	25	80,61	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
21	Ульяновский р-н, пос. Новая Бирючевка, ул. Гагарина, 6	28	60	13	10	0	0	0	88,87	25	90	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
22	Ульяновский р-н, пос. Новая Бирючевка, ул. Гагарина, 10	28	60	13	10	0	0	0	88,87	25	90	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
23	Ульяновский р-н, пос. Новая Бирючевка, ул. Гагарина, 8	28	60	13	10	0	0	0	91,93	25	90	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
24	г. Ульяновск, с. Лаишевка, ул. Советская, 18	28	60	0	0	0	0	0	87,94	25	94,04	15	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада

25	г. Ульяновск, пр-т Гая, 103	27	60	16	10	0	0	0	92,76	25	87,82	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
26	Ульяновский р-н, р.п. Ишеевка, ул. Кирова, 25	27	60	15	10	0	0	0	95,83	25	83,18	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
27	Мелекесский р-н, с. Тиинск, площадь Советов, 5	27	60	10	10	0	0	0	96,66	25	80,49	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
28	Мелекесский р-н, с. Тиинск, площадь Советов, 3	27	60	0	0	0	0	0	92,76	25	93,23	15	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
29	Мелекесский р-н, с. Тиинск, площадь Советов, 2	27	60	0	0	0	0	0	94,16	25	90,3	15	100	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
30	Кузоватовский р-н, р.п. Кузоватово, пер. Кооперативный, 1	26	60	20	10	0	0	0	95,83	25	87,98	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
31	Тереньгульский р-н, р.п. Тереньга, Сызранское шоссе, 6	26	60	13	10	0	0	0	98,89	25	85,79	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
32	г. Ульяновск, пос. Карамзина, ул. Верхняя площадка, 1	26	60	7	10	0	0	0	96,1	25	89	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
33	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Шевченко, 22	26	60	0	0	0	0	0	88,59	25	93,83	15	100	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт фасада
34	Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, ул. Пионерская, 48	26	60	0	0	0	0	0	94,16	25	91,68	15	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
35	Чердаклинский р-н, с. Архангельское, ул. 50 лет Победы, 25	25	60	19	10	0	0	0	93,04	25	81,88	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
36	Чердаклинский р-н, с. Архангельское, ул. 50 лет Победы, 37	25	60	19	10	0	0	0	93,32	25	76,57	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
37	Кузоватовский р-н, р.п. Кузоватово, ул. Элеваторная, 2	25	60	16	10	0	0	0	93,32	25	89,13	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
38	Тереньгульский р-н, с. Гавриловка, ул. Данилова, 28	25	60	12	10	0	0	0	85,53	25	65,59	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
39	г. Ульяновск, ул. Шолмова, 39	25	60	11	10	0	0	0	86,92	25	88,5	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
40	г. Ульяновск, ул. Жигулёвская, 54	25	60	7	10	0	0	0	96,1	25	87,87	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
41	г. Ульяновск, ул. Самарская, 10	25	60	6	10	0	0	0	88,87	25	88,53	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
42	Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, ул. Рабочая, 19	25	60	0	0	0	0	0	92,76	25	93,86	15	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
43	Николаевский р-н, р.п. Николаевка, ул. Красная Горка, 9Б	24	60	20	10	0	0	0	96,94	25	78,53	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
44	Майнский р-н, р.п. Майна, ул. Павлика Морозова, 4	24	60	19,2	10	0	0	0	97,77	25	89,18	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
45	Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, 2-й микрорайон, 19	24	60	18	10	0	0	0	86,09	25	59,83	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
46	Тереньгульский р-н, с. Тумкино, ул. Совхозная, 4	24	60	12	10	0	0	0	98,61	25	89,66	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
47	Тереньгульский р-н, с. Гавриловка, ул. Данилова, 30	24	60	12	10	0	0	0	86,09	25	81,16	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
48	Ульяновский р-н, пос. Тимирязевский, ул. Институтская, 23	24	60	11	10	0	0	0	88,59	25	90	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
49	г. Ульяновск, ул. Стасова, 11А	24	60	11	10	0	0	0	94,71	25	88,97	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
50	г. Ульяновск, ул. Опытная, 9	24	60	7	10	0	0	0	92,76	25	88,94	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
51	Барышский р-н, г. Барыш, ул. Строителей, 2	24	60	0	0	0	0	0	89,7	25	94,96	15	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
52	Базарносызганский р-н, р.п. Базарный Сызган, ул. Авдеева, 46	23	60	20	10	0	0	0	95,55	25	82,47	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
53	Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, 2-й микрорайон, 18	23	60	20	10	0	0	0	86,64	25	77,68	5	100	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада

431	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 5	1	10	1	10	0	0	0	96,74	25	12,6	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
432	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 6	1	10	1	10	0	0	0	89,14	25	8,2	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
433	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 7	1	10	1	10	0	0	0	96,74	25	2,2	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
434	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 8	1	10	1	10	0	0	0	98,1	25	10,3	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
435	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 8, корп. 1	1	10	1	10	0	0	0	98,1	25	41,7	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
436	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 8, корп. 2	1	10	1	10	0	0	0	98,1	25	57	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
437	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 9	1	10	1	10	0	0	0	96,74	25	22,4	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
438	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 20	1	10	1	10	0	0	0	97,56	25	82	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
439	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 22	1	10	1	10	0	0	0	93,12	25	60	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
440	г. Ульяновск, ул. Генерала Мельникова, 24	1	10	1	10	0	0	0	93,76	25	61	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
441	г. Ульяновск, б-р Киевский, 18	12	40	8	10	0	0	0	42,86	0	0	0	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
442	г. Ульяновск, ул. Железнодорожная, 17А	12	40	5	10	0	0	0	69,29	0	0	0	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
443	г. Ульяновск, ул. Мира, 6	11	40	13	10	0	0	0	61,87	0	0	0	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
444	г. Ульяновск, 1 пер. Маяковского, 26/51	11	40	5	10	0	0	0	40,63	0	0	0	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
445	г. Ульяновск, ул. Локомотивная, 72	10	10	9	10	0	0	0	99,17	25	71,07	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
446	г. Ульяновск, ул. Воробьева, 99А	10	10	9	10	0	0	0	98,33	25	69,46	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
447	г. Ульяновск, ул. Водопроводная, 1	8	10	4	10	0	0	0	99,17	25	87,67	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
448	г. Ульяновск, ул. Киндяковых, 38	7	10	16,7	10	0	0	0	97,22	25	53,51	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
449	г. Ульяновск, ул. Варейкиса, 36	6	10	19,6	10	0	0	0	99,17	25	69,9	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
450	г. Ульяновск, ул. Варейкиса, 38	6	10	19,2	10	0	0	0	96,1	25	48,06	5	50	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада

(Продолжение следует.)

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, Ульяновская область, Чердаклинский район, р. п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 (8 (84231) 2-34-78, 89272719869), ov.chernova_73@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4802, СНИЛС 057-750-582 88, член СРО КИ Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (уникальный номер реестровой записи от 08.07.2016 № 002), выполнены кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет

долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:19:050101:7, расположенного: Ульяновская область, Ульяновский район, СПК имени Я.М. Свердлова. Заказчиком кадастровых работ является: Санатулло Руслан Иршатович, зарегистрированный по адресу: г. Ульяновск, ул. Александровская, д. 91, тел. 89603777007. Для ознакомления с проектом межевания земельного участка и его согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р. п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, с понедельника по пятницу с 10.00 до 15.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения, предварительно позвонив по тел. 89272719869.

Предложения о доработке выделяемого земельного участка и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельных долей, земельного участка, от участников долевой собственности, принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения в кадастровом учреждении по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р. п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, директору филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области по адресу: 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, 5, а также руководителю Управления Росреестра по Ульяновской области по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 29, телефон 8 (8422) 42-24-27.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
24 августа 2021 г. № 393-П
г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления в 2021 году юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с оборудованием новых рабочих мест

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Содействие занятости населения и развитие трудовых ресурсов в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2021 году юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с оборудованием новых рабочих мест.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 24 августа 2021 г. № 393-П

ПРАВИЛА

предоставления в 2021 году юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с оборудованием новых рабочих мест

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления в 2021 году юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и осуществляющим свою деятельность на территории Ульяновской области (далее - работодатели), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с оборудованием новых рабочих мест (далее - субсидии).

2. В настоящих Правилах под затратами работодателей, связанными с оборудованием новых рабочих мест, понимаются затраты, относящиеся к приобретению основных средств, в том числе компьютерного оборудования и оргтехники, необходимых для такого оборудования. При этом указанные затраты должны быть осуществлены в период с 1 января по 20 ноября 2021 года, а оборудованные рабочие места должны находиться на территории Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в Закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

4. Объём субсидий в расчёте на одно создаваемое рабочее место признаётся равным 90 процентам объёма затрат, связанных с оборудованием такого рабочего места, но не должен превышать 100000 рублей. Объём субсидий, предоставляемых работодателю, определяется как значение произведения объёма субсидий в расчёте на одно создаваемое рабочее место и количества оборудованных работодателем рабочих мест.

5. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), заключаемого уполномоченным органом с работодателем в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

6. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, работодатель, претендующий на получение субсидий, должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) работодатель не должен являться государственным или муниципальным учреждением;
- 2) работодатель должен осуществлять свою деятельность на территории Ульяновской области;
- 3) штатная численность работников работодателя должна составлять не менее 60 единиц;
- 4) у работодателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а если работодатель является хозяйственным товариществом или обществом - также просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

5) в отношении работодателя не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) работодатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица) или ликвидации;

7) работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) работодатель не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

9) работодателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого заявителем считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

7. Для заключения Соглашения работодатель не позднее 21 ноября 2021 года представляет в уполномоченный орган:

- 1) заявку на получение субсидии, составленную по форме, утверждённой уполномоченным органом;
- 2) документ, содержащий расчёт объёма подлежащих представлению ему субсидий и подписанный единоличным исполнительным органом либо уполномоченным представителем работодателя;
- 3) копии учредительных документов работодателя, заверенные подписью единоличного исполнительного органа либо уполномоченного представителя работодателя и печатью работодателя (в случае наличия у него печати);
- 4) копию свидетельства о государственной регистрации работодателя, заверенную подписью единоличного исполнительного органа либо уполномоченного представителя работодателя и печатью работодателя (в случае наличия у него печати);
- 5) справку о соответствии работодателя по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, требованиям, установленным подпунктами 3-9 пунк-

кта 6 настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом либо уполномоченным представителем работодателя;

6) копии документов, подтверждающих осуществление работодателем затрат, связанных с оборудованием новых рабочих мест, заверенные подписью единоличного исполнительного органа либо уполномоченного представителя работодателя и печатью работодателя (в случае наличия у него печати).

8. Документы (копии документов), представленные работодателем в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил (далее - документы), подлежат регистрации в журнале регистрации, форма которого утверждается уполномоченным органом, в день их поступления с указанием даты и времени регистрации.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет проверку соответствия работодателя требованиям, установленным пунктами 2 и 6 настоящих Правил, а также комплектности документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении работодателю субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется распоряжением уполномоченного органа.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии являются: несоответствие работодателя требованиям, установленным пунктами 2 и (или) 6 настоящих Правил; представление работодателем документов по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящих Правил, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений.

В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем работодателям, в отношении которых уполномоченным органом могло бы быть принято решение о предоставлении субсидии, уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидий работодателям, представившим документы ранее других работодателей, в соответствии с очередностью поступления документов в уполномоченный орган, определяемой по дате и времени их регистрации.

9. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет работодателю уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его получения.

10. Не позднее 7 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидий уполномоченный орган заключает с соответствующим работодателем Соглашение, которое должно содержать в том числе сведения об объёме субсидий, условиях и порядке их предоставления, значения результата предоставления субсидий и условие о согласии работодателя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения уполномоченным органом и работодателем согласия относительно таких новых условий.

11. Уполномоченный орган перечисляет субсидии на расчётный счёт, открытый работодателю в кредитной организации, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении ему субсидий.

12. Результатом предоставления субсидий является сохранение или увеличение штатной численности работников работодателя в течение 6 месяцев со дня перечисления субсидий.

Работодатель по истечении трёх месяцев со дня перечисления уполномоченным органом субсидий, но не позднее 1 июля 2022 года представляет в уполномоченный орган отчёт о достижении результата предоставления субсидии, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.

13. В случае нарушения работодателем условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта предоставления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проведённых уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля проверок, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения работодателем результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата, если иное не предусмотрено абзацем третьим настоящего пункта.

Возврат субсидий по основанию, установленному абзацем вторым настоящего пункта, не осуществляется, если не достижение результата предоставления субсидий обусловлено наступлением обстоятельств непреодолимой силы - установлением областного и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию губернатором Ульяновской области и (или) органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области соответственно, подтверждённым соответствующим правовым актом, если введение такого уровня реагирования повлечёт за собой деятельность работодателя и привело к невозможности достижения им результата предоставления субсидий.

В случае наступления указанных обстоятельств работодатель представляет в уполномоченный орган вместе с отчётом о достижении результата предоставления субсидий копию правового акта, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, который подтверждает наличие и продолжительность действия этого обстоятельства.

14. Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления работодателю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в абзацах первом или втором пункта 13 настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

15. В случае отказа или уклонения работодателя от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка в счет земельных долей в праве общей долевой собственности Заказчиком кадастровых работ является Новрузбекова Ольга Александровна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Ишеевка, ул. Мира, дом 42, телефон 89022170337.

Кадастровым инженером, подготовившим проект межевания, является Перс Владимир Владимирович, Ульяновская область, город Ульяновск, 432026, ул. Октябрьская, дом 36, кв. 77, адрес электронной почты: pers-net@mail.ru, тел. 89278252779. Квалификационный аттестат кадастрового инженера № 73-13-207.

Участки, выделяемые в счет земельных долей, расположены по адресу: Ульяновская область, Ульяновский район, АО «Новобирючевское», кадастровый номер 73:19:050901:20.

С проектом межевания можно ознакомиться в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения по следующему адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, 432026, ул. Октябрьская, дом 36, кв. 77, адрес электронной почты: pers-net@mail.ru, тел. 89278252779. Квалификационный аттестат кадастрового инженера №73-13-207, кадастровый инженер Перс Владимир Владимирович. Обоснованные возражения присылать по вышеуказанному адресу кадастрового инженера.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка в счет земельных долей в праве общей долевой собственности

Заказчиком кадастровых работ является Новрузбекова Ольга Александровна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Ишеевка, ул. Мира, дом 42, телефон 89022170337.

Кадастровым инженером, подготовившим проект межевания, является Перс Владимир Владимирович, Ульяновская область, город Ульяновск, 432026, ул. Октябрьская, дом 36, кв. 77, адрес электронной почты: pers-net@mail.ru, тел. 89278252779. Квалификационный аттестат кадастрового инженера № 73-13-207.

Участки, выделяемые в счет земельных долей, расположены по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, СПК «Победа». Кадастровый номер 73:20:020301:1.

С проектом межевания можно ознакомиться в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения по следующему адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, 432026, ул. Октябрьская, дом 36, кв. 77, адрес электронной почты: pers-net@mail.ru, тел. 89278252779. Квалификационный аттестат кадастрового инженера №73-13-207, кадастровый инженер Перс Владимир Владимирович. Обоснованные возражения присылать по вышеуказанному адресу кадастрового инженера.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

25 августа 2021 г. № 81
г. Ульяновск

О Знаке Губернатора Ульяновской области

В соответствии со статьёй 3 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 163-ЗО «О Губернаторе Ульяновской области» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Знаке Губернатора Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу: постановление Губернатора Ульяновской области от 08.04.2011 № 34 «О Знаке Губернатора Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 11.06.2012 № 57 «О внесении изменения в постановление Губернатора Ульяновской области от 08.04.2011 № 34»;

пункт 2 постановления Губернатора Ульяновской области от 08.11.2016 № 99 «О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Ульяновской области»;

пункт 1 указа Губернатора Ульяновской области от 20.07.2017 № 35 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области».

3. Областному государственному казённому учреждению «Управление делами Ульяновской области» в течение 30 календарных дней со дня вступления настоящего указа в силу обеспечить передачу на хранение в областное государственное бюджетное учреждение культуры «Ульяновский областной краеведческий музей имени И.А. Гончарова»:

элемента Знака Губернатора Ульяновской области, представляющего собой знак в форме геральдического щита с изображением герба Ульяновской области, описание которого было установлено Законом Ульяновской области от 03.03.2004 № 010-ЗО «О гербе и флаге Ульяновской области»;

Знака Губернатора Ульяновской области, описание которого было установлено постановлением Губернатора Ульяновской области от 08.04.2011 № 34 «О Знаке Губернатора Ульяновской области», с изображением герба Ульяновской области, описание которого установлено Законом Ульяновской области от 26.12.2013 № 247-ЗО «О гербе Ульяновской области».

4. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий
обязанности Губернатора области
А.Ю.Рустикс**

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Ульяновской области
от 25 августа 2021 г. № 81

ПОЛОЖЕНИЕ

о Знаке Губернатора Ульяновской области

1. Знак Губернатора Ульяновской области (далее - Знак Губернатора) является официальным символом высшего должностного лица Ульяновской области - Губернатора Ульяновской области.

Правом на ношение Знака Губернатора обладает только Губернатор Ульяновской области. В период временного отсутствия Губернатора Ульяновской области Знак Губернатора не может передаваться лицу, исполняющему его обязанности.

2. Знак Губернатора находится в государственной собственности Ульяновской области и хранится в служебном кабинете Губернатора Ульяновской области, за исключением случая, установленного пунктом 5 настоящего Положения.

3. В соответствии со статьёй 3 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 163-ЗО «О Губернаторе Ульяновской области» Знак Губернатора передаётся Председателем Законодательного Собрания Ульяновской области вновь избранному Губернатору Ульяновской области после принесения им присяги, на период его полномочий.

4. Ношение Губернатором Ульяновской области Знака Губернатора допускается:

1) во время официальной церемонии вступления вновь избранного Губернатора Ульяновской области в должность после передачи ему Председателем Законодательного Собрания Ульяновской области Знака Губернатора;

2) во время пребывания Губернатора Ульяновской области на торжественных мероприятиях, проводимых государственными органами Ульяновской области;

3) во время торжественных приёмов Губернатором Ульяновской области посещающих Ульяновскую область с официальными визитами официальных представителей иностранных государств, субъектов иностранных федеративных государств, административно-территориальных образований иностранных государств, межгосударственных и межправительственных организаций, а также иных официальных делегаций;

4) во время вручения Губернатором Ульяновской области государственных наград Российской Федерации, наград Ульяновской области;

5) в иных торжественных случаях.

5. Право Губернатора Ульяновской области на ношение Знака Губернатора прекращается со дня прекращения полномочий Губернатора Ульяновской области. При этом в случае досрочного прекращения полномочий Губернатора Ульяновской области Знак Губернатора передаётся на хранение в Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

6. Описание и рисунок Знака Губернатора устанавливаются приложением к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению

ОПИСАНИЕ

Знака Губернатора Ульяновской области

Знак Губернатора Ульяновской области представляет собой соединённый с цепью медальон, композиция которого составлена из элементов полного герба Ульяновской области.

Центральный элемент медальона - гербовый щит с изображением на лазоревом поле серебряной колонны с фигурной капиталью и базой на постаменте, увенчанной Императорской короной с лазоревыми лентами, отходящими в стороны, покрыт с лицевой стороны цветными эмальями. Над центральным элементом - земельная корона золотистого цвета особого вида, украшенная самоцветами на обруче, с тремя видимыми зубцами в виде листьев аканта, перемежаемыми двумя видимыми

ми меньшими зубцами с жемчужинами. Справа и слева центральный элемент держат львы золотистого цвета, стоящие на дубовых ветвях, из которых правый лев держит три колоса золотистого цвета в левой передней лапе, а левый - меч того же цвета в правой передней лапе. Под центральным элементом медальона - чайка золотистого цвета с воздетыми и распростёртыми крыльями, летящая вправо и крыльями касающаяся щита, а также девизная лента золотистого цвета с надписью «ОПОРА ДУШИ И ДЕРЖАВЫ».

Медальон обрамлён орнаментальными элементами золотистого цвета. Медальон имеет размер 90 x 89 мм, изготовлен из серебра с позолотой.

Медальон за верхние ранты соединён с цепью при помощи колец и двух соединительных цепочек.

Цепь состоит из восемнадцати звеньев, представляющих собой ажурные (со сквозными пропилами), резные фигуры золотистого цвета, из которых:

одно звено - в виде фигуры, состоящей из многократно перекрещённых лент, оплетающих два перекрещённых внизу (в стеблях) стилизованных растительных элемента, размер звена 62 x 32 мм;

девять звеньев - в виде фигуры, состоящей из двух переплетённых крыльями чаек, летящих в противоположные стороны, размер каждого звена 38 x 28 мм;

восемь звеньев - в виде фигуры, состоящей из элементов полного герба Ульяновской области: перекрещённых трёх колосьев и меча, размер каждого звена 33 x 29 мм.

Все звенья цепи соединяются между собой при помощи колец и соединительных цепочек. Звенья в виде фигуры, состоящей из двух переплетённых крыльями чаек, летящих в противоположные стороны, чередуются в цепи со звеньями в виде фигуры, состоящей из перекрещённых колосьев и меча.

Звенья цепи и соединительные цепочки изготовлены из серебра с позолотой.

Длина окружности Знака Губернатора Ульяновской области - 93 см.

РИСУНОК
Знака Губернатора Ульяновской области



(лицевая сторона)



(оборотная сторона)

Финансовый отчет
ИТОГОВЫЙ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата на должность Губернатора Ульяновской области
Горячев Олег Юрьевич

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	0,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	300	0,00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.310-стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	310	0,00	

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда политической партии, регионального отделения политической партии, кандидата

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва

(наименование избирательной кампании)

Горячев Олег Юрьевич

(наименование политической партии/регионального отделения политической партии/фамилия, имя, отчество кандидата)

Ульяновская область - Ульяновский одномандатный избирательный округ № 187

(наименование субъекта Российской Федерации - наименование одномандатного избирательного округа)

Филиал №8588/00347 Ульяновское отделение №8588 ПАО Сбербанк, г.Ульяновск ул.Карла Маркса 12

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	180	0,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0,00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300-стр.10-стр.110-стр.180-стр.290)	300	0,00	

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда политической партии, регионального отделения политической партии, кандидата

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва

(наименование избирательной кампании)

Якушев Алексей Юрьевич

(наименование политической партии/регионального отделения политической партии/фамилия, имя, отчество кандидата)

Ульяновская область - Ульяновский одномандатный избирательный округ № 187

(наименование субъекта Российской Федерации - наименование одномандатного избирательного округа)

Филиал №8588/00347 Ульяновское отделение №8588 ПАО Сбербанк, г.Ульяновск ул.Карла Маркса 12

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	20 000,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	20 000,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства политической партии/регионального отделения политической партии/кандидата	30	20 000,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	180	13 600,00	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	190	13 600,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	6 400,00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300-стр.10-стр.110-стр.180-стр.290)	300	0,00	

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

4 октября 2021 г. г. Ульяновск № 980-р

О вступлении в должность Губернатора Ульяновской области

1. В соответствии со статьёй 20 Устава Ульяновской области, на основании постановления Избирательной комиссии Ульяновской области от 21.09.2021 № 185/1198-6 «О результатах выборов Губернатора Ульяновской области» вступаю в должность Губернатора Ульяновской области.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области А.Ю.Русских

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

4 октября 2021 г. г. Ульяновск № 981-р

О Правительстве Ульяновской области

В связи со сложением Правительством Ульяновской области своих полномочий в соответствии со статьёй 28 Устава Ульяновской области и статьёй 28 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 164-ЗО «О Правительстве Ульяновской области»:

1. Поручить Правительству Ульяновской области продолжать исполнять свои полномочия впредь до формирования нового состава Правительства Ульяновской области.

2. Поручить руководителям агентств Ульяновской области продолжить исполнение своих полномочий.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области А.Ю.Русских

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УКАЗ

4 октября 2021 г. г. Ульяновск № 98

О наделении полномочиями сенатора Российской Федерации - представителя от исполнительного органа государственной власти Ульяновской области

В соответствии со статьёй 5 Федерального закона от 22.12.2020 № 439-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации», статьёй 21 Устава Ульяновской области и статьёй 13 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 163-ЗО «О Губернаторе Ульяновской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Наделить полномочиями сенатора Российской Федерации - представителя от исполнительного органа государственной власти Ульяновской области Гибатдинова Айрата Минерасиховича.

2. Направить настоящий указ в Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и разместить на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее дня, следующего за днём вступления его в силу.

3. Настоящий указ вступает в силу с 5 октября 2021 года.

Губернатор области А.Ю.Русских

Информационное сообщение
о приеме предложений по кандидатурам членов участковой избирательной комиссии избирательного участка № 3850 с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий)

Руководствуясь пунктами 4 и 5¹ статьи 27 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия №2 Засвияжского района муниципального образования «город Ульяновск» объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов участковой избирательной комиссии избирательного участка №3850 с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий).

Прием документов осуществляется с 08 октября 2021 года по 08 ноября 2021 года по адресу: 432008, г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д.31/5, каб.310 ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 17.00 часов.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам для назначения членов участковой избирательной комиссии избирательного участка № 3850 с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий) необходимо представить:

1. Политическим партиям, их региональным отделениям, иным структурным подразделениям:

1) решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии;

2) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению соответствующих предложений, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Иным общественным объединениям:

1) нотариально удостоверенную или заверенную уполномоченным на то органом общественного объединения копию действующего устава общественного объединения;

2) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения;

3) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения вопрос о принятии подобного решения этим органом общественного объединения не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении соответствующих предложений.

3. Иным субъектам права внесения кандидатур в состав участковой избирательной комиссии:

1) решение представительного органа муниципального образования;

2) решение собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы (примерная форма протокола собрания избирателей приведена в приложении № 3 к Методическим рекомендациям о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденным постановлением ЦИК России от 17 февраля 2010 года № 192/1337-5).

Кроме того, субъектами права внесения предложений по кандидатурам членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса должны быть представлены:

1) две фотографии лица, предлагаемого в состав участковой избирательной комиссии, размером 3 x 4 см (без уголков);

2) письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии (приложение № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 № 152/1137-6);

3) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии;

4) копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав участковой избирательной комиссии (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

С формами документов можно ознакомиться на официальном сайте Избирательной комиссии Ульяновской области (<http://www.ulyanovsk избирком.ru>), а также в территориальной избирательной комиссии №2 Засвияжского района муниципального образования «город Ульяновск» по адресу 432008, г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д.31/5, каб.310, тел. 73-78-27.

Количественный состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 3850 - 12 человек.

Территориальная избирательная комиссия № 2 Засвияжского района муниципального образования «город Ульяновск»

¹Фотографии могут быть представлены не субъектами права внесения кандидатур, а лицом, кандидатура которого предлагается в состав участковой избирательной комиссии.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 2021 г.

№ 430-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 10.02.2012 № 55-ППравительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок осуществления права отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций на бесплатное посещение в период каникул текущего учебного года и следующих за ним летних каникул вместе с родителями (законными представителями) одного из объектов спорта, принадлежащих находящимся в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивным организациям, и одного мероприятия, проводимого находящимися в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивными организациями культуры, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 10.02.2012 № 55-П «О Порядке осуществления права отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций на бесплатное посещение в период каникул текущего учебного года и следующих за ним летних каникул вместе с родителями (законными представителями) одного из объектов спорта, принадлежащих находящимся в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивными организациями культуры», следующие изменения:

1) в абзаце четвёртом пункта 4 слова «образования и науки» заменить словами «просвещения и воспитания»;

2) в пункте 6 слова «образования и науки» заменить словами «просвещения и воспитания»;

3) в пункте 8 слова «образования и науки» заменить словами «просвещения и воспитания».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

20 сентября 2021 г.

№ 91

г. Ульяновск

О внесении изменений в указ**Губернатора Ульяновской области от 23.04.2021 № 41**

1. Внести в указ Губернатора Ульяновской области от 23.04.2021 № 41 «О возложении обязанностей по осуществлению отдельных полномочий нанимателя (работодателя) в отношении государственных гражданских служащих (работников) Правительства Ульяновской области» следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 1 слова «, заместитель руководителя администрации Губернатора Ульяновской области - начальник управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области либо Председатель Правительства Ульяновской области» заменить словами «, начальник управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области, заместитель руководителя администрации Губернатора Ульяновской области»;

2) в пункте втором слова «, заместитель руководителя администрации Губернатора Ульяновской области - начальник управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области, заместитель руководителя администрации Губернатора Ульяновской области»;

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора области А.Ю.Русских

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

22 сентября 2021 г.

№ 92

г. Ульяновск

О внесении изменений в указ**Губернатора Ульяновской области от 06.12.2019 № 101****П о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в указ Губернатора Ульяновской области от 06.12.2019 № 101 «Об организации работы с персональными данными в Правительстве Ульяновской области» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Озернова Анатолия Владимировича» заменить словами «Костомарова Александра Константиновича»;

2) в пункте 4 приложения № 7:

а) абзац первый после слов «Руководители подразделений,» дополнить словами «лица, замещающие»;

б) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания: «управление специальной документальной связи, режима секретности и защиты информации администрации Губернатора Ульяновской области»;

в) абзацы восьмой - четырнадцатый считать соответственно абзацами девятым - пятнадцатым.

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора области А.Ю.Русских

(Окончание. Начало в № 72 (24.446) от 5 октября 2021 г.)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 сентября 2021 г.

№ 440-П

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ульяновской области

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Ульяновской области
22 сентября 2021 г. № 440-П

ПОЛОЖЕНИЕ**о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ульяновской области**

1.7. Министерство в рамках регионального государственного контроля обеспечивает учёт объектов контроля в электронном виде на основании списков источников комплектования государственных и муниципальных архивов Ульяновской области, согла-

сованных с экспертно-проверочной комиссией Министерства.

1.8. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля

2.1. При осуществлении регионального государственного контроля применяется система оценки и управления рисками.

2.2. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

значительный риск;
средний риск;
умеренный риск;
низкий риск.

2.3. Отнесение объектов контроля к одной из категорий риска, а также изменение категории риска, к которой ранее был отнесён объект контроля, осуществляется по решению Министра либо лица, исполняющего его обязанности, по месту нахождения контролируемых лиц в соответствии с порядком и на основании критериев, которые установлены в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска проводятся:

1) для объектов контроля, отнесённых к категории значительного риска, предусматривается проведение одного из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:
инспекционный визит - один раз в 2 года;
документарная проверка - один раз в 2 года;
выездная проверка - один раз в 2 года;

2) для объектов контроля, отнесённых к категории среднего риска, предусматривается проведение одного из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:
инспекционный визит - один раз в 4 года;
документарная проверка - один раз в 4 года;
выездная проверка - один раз в 4 года;

3) для объектов контроля, отнесённых к категории умеренного риска, предусматривается проведение одного из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:
документарная проверка - один раз в 5 лет;
выездная проверка - один раз в 5 лет.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесённых к категории низкого риска, не проводятся.

2.5. Индикаторами риска нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле являются:

1) наличие жалобы (обращения) на деятельность юридического лица, содержащей информацию о нарушении обязательных требований;

2) отсутствие информации об исполнении юридическим лицом предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;

3) непредставление юридическим лицом в срок, установленный предостережением о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления об исполнении предостережения;

4) наличие информации о допущенных юридическим лицом нарушениях противопожарного, охранного, температурно-влажностного, санитарно-гигиенического режимов хранения документов Архивного фонда Российской Федерации.

2.6. Перечень ключевых показателей и их целевые, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

3.1. С целью профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Министерством утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - Программа профилактики) в соответствии с Правилами подготовки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля с целью снижения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Министерством проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;
2) обобщение правоприменительной практики;
3) объявление предостережения;
4) консультирование;
5) профилактический визит.

3.3. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Министерство размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля;
2) сведения об изменениях, внесённых в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
4) утверждённые проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;
5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утверждённые в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики;

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Министерством у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики Министерства;

13) доклады о государственном контроле (надзоре);

14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области и (или) программой профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Министерство ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Министерства, и его публичное обсуждение.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением Министерства и размещается на сайте Министерства не позднее 1 апреля года, следующего за отчётным годом.

3.5. В случае наличия у Министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждённых данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней после получения предостережения представить в Министерство возражения на объявленное предостережение (далее - возражение).

В возражении контролируемым лицом указываются: наименование юридического лица; идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица;

дата и номер предостережения;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность таких возражений.

Возражение направляется контролируемым лицом в Министерство в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа, оформленного в соответствии со статьёй 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Министерство рассматривает возражения в течение 15 дней со дня получения. По результатам рассмотрения возражения Министр или лица, исполняющее его обязанности, принимает одно из следующих решений:

1) отменить объявленное предостережение;

2) отказать в удовлетворении возражения.

Не позднее дня, следующего за днём принятия соответствующего решения, Министерство направляет контролируемому лицу ответ о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьёй 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В случае отказа в удовлетворении возражения в ответе указываются основания принятия решения об отказе в удовлетворении возражения.

3.6. Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Инспектор осуществляет консультирование по следующим вопросам:

1) наличия и (или) содержания обязательных требований;

2) периодичности и порядка проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) порядка выполнения обязательных требований;

4) порядка исполнения предписания, выданного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Инспектор осуществляет письменное консультирование по вопросу порядка исполнения предписания, выданного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, в случае поступления от контролируемого лица запроса о предоставлении письменного ответа по результатам контроля.

Консультирование по 5 и более однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей посредством размещения на сайте Министерства письменного разъяснения, подписанного Министром, осуществляется в случаях наличия в обращениях вопроса о соблюдении одних и тех же обязательных требований.

3.7. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо посредством использования видео-конференц-связи.

Проведение обязательных профилактических визитов осуществляется в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере архивного дела, а также в отношении контролируемого лица, отнесённого к категории значительного риска. Министерство обязано предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в сфере архивного дела, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Инспектор, осуществляющий обязательный профилактический визит, уведомляет контролируемое лицо о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Профилактический визит проводится в рабочее время в период, устанавливаемый в уведомлении о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. При осуществлении регионального государственного контроля проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) документарная проверка;

2) выездная проверка;

3) инспекционный визит.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Министерством на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, сформированного Министерством и согласованного с органами прокуратуры в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него

контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъёмка, аудио- и видеозапись.

Видеозапись и фотосъёмка могут осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении инспектора и лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

Использование фотосъёмки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

Информация о проведении фотосъёмки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт).

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъёмки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательного требования.

Аудио- и видеозаписи осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением контролируемого лица в начале и в конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В процессе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательного требования.

Результаты проведения фотосъёмки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

4.5. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица.

4.6. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления) деятельности контролируемого лица.

4.7. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

4.8. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля не может превышать один рабочий день.

4.9. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Министерства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществлённых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица государственного контроля (надзора).

4.11. В ходе документарной проверки инспекторы совершают следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

4.12. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.13. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица.

4.14. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.15. В ходе выездной проверки инспекторы могут совершают следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления) деятельности контролируемого лица.

4.16. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. Специальные режимы при осуществлении регионального государственного контроля не предусмотрены.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы прикладываются к акту.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушения контролируемым лицом обязательных требований, инспектор после оформления акта выдаёт контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения.

6. Обжалование решений Министерства, а также действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Подача жалобы на решения Министерства, действия (бездействие) его должностных лиц осуществляется в соответствии со статьёй 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. При обжаловании решений, принятых инспектором, а также его действий (бездействия) жалоба рассматривается Министром.

6.3. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Министерством.

6.4. При обжаловании решений, принятых Министром или лицом, исполняющим его обязанности, жалоба рассматривается Правительством Ульяновской области.

6.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня её регистрации.

6.6. Министерство принимает решение по жалобе в соответствии со статьёй 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. Ключевые и индикативные показатели регионального государственного контроля и их целевые значения

7.1. Ключевые и индикативные показатели регионального государственного контроля и их целевые значения установлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению

ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ отнесения деятельности контролируемых лиц к определённой категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ульяновской области

1. При отнесении деятельности контролируемых лиц к определённой категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле (далее - региональный государственный контроль) учитывается тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролирующими лицами требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации об архивном деле, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области об архивном деле (далее - обязательные требования), и вероятность несоблюдения контролирующими лицами обязательных требований.

Отнесение деятельности контролируемых лиц к определённой категории риска при организации регионального государственного контроля осуществляется посредством определения значения показателя, характеризующего потенциальную вероятность несоблюдения контролирующими лицами обязательных требований (далее - показатель), на основании критериев риска, указанных в таблице.

№ п/п	Критерии риска	Количество баллов, соответствующих критерию риска
1	2	3
Объём документов, находящихся на хранении		
1.	Более 100000 единиц хранения	6
2.	От 50000 до 100000 единиц хранения	5
3.	От 10000 до 50000 единиц хранения	4
4.	От 5000 до 10000 единиц хранения	3
5.	От 100 до 5000 единиц хранения	2
6.	Менее 100 единиц хранения	1
7.	Наличие на хранении особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации	6
Загруженность архивохранилищ		
8.	90 и более процентов	5
9.	От 70 процентов до 90 процентов	4
10.	От 50 процентов до 70 процентов	3
11.	До 50 процентов	0
Отсутствие оборудованного архивохранилища у контролируемого лица, осуществляющего хранение архивных документов		
12.	Отсутствие оборудованного архивохранилища у контролируемого лица, осуществляющего хранение архивных документов постоянно	6
13.	Отсутствие оборудованного архивохранилища у контролируемого лица - государственного органа власти Ульяновской области, осуществляющего хранение архивных документов временно до передачи их на постоянное хранение в государственные архивы Ульяновской области, муниципальные архивы Ульяновской области	5
14.	Отсутствие оборудованного архивохранилища у контролируемого лица, осуществляющего хранение архивных документов временно до передачи их на постоянное хранение в государственные архивы Ульяновской области, муниципальные архивы Ульяновской области	4
Объём документов, хранящихся сверх установленного срока		
15.	Более 500 единиц хранения	6
16.	От 500 до 250 единиц хранения	5
17.	От 250 до 150 единиц хранения	4
18.	От 150 до 50 единиц хранения	3
19.	Менее 50 единиц хранения	2

1	2	3
20.	Отсутствие у контролируемого лица номенклатуры дел, согласованной с экспертно-проверочной комиссией Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области (далее - Министерство)	4
Степень упорядочения документов (внесение в описи дел постоянного срока хранения и описи дел по личному составу)		
21.	Менее 50 процентов	5
22.	От 50 до 70 процентов	4
23.	От 70 до 80 процентов	3
24.	От 80 до 90 процентов	2
25.	Более 90 процентов	1
26.	Наличие выявленных нарушений в ходе осуществления регионального государственного контроля по результатам предшествующих плановых или внеплановых проверок	3

2. Значение показателя определяется посредством сложения количества баллов, соответствующих критериям риска, и последующего деления полученной суммы баллов на количество использованных при определении значения показателя критериев риска по формуле:

$$\Sigma = \frac{K1+K2+K3+...+Kn}{n+1}$$

Σ - значение показателя;

Kn - количество баллов, соответствующих n;

n - количество использованных при определении значения показателя критериев риска.

Деятельность контролируемого лица относится:

- к категории значительного риска, если значение показателя находится в диапазоне от 3,5 до 4,6 балла;
- к категории среднего риска, если значение показателя находится в диапазоне от 2,5 до 3,49 балла;
- к категории умеренного риска, если значение показателя находится в диапазоне от 2,1 до 2,4 балла.

Если значение показателя составляет 2 балла и менее, деятельность контролируемого лица относится к категории низкого риска.

3. Министерство ведёт перечень контролируемых лиц, деятельности которых присвоены категории риска (далее - перечень контролируемых лиц).

Включение контролируемых лиц в перечень контролируемых лиц осуществляется на основании распоряжения Министерства об отнесении деятельности контролируемых лиц к определённой категории риска.

В случае отсутствия распоряжения Министерства об отнесении контролируемого лица к определённой категории риска контролируемое лицо считается отнесённым к категории низкого риска.

3.1. Перечень контролируемых лиц содержит следующую информацию:

- полное наименование юридического лица - контролируемого лица; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика; место нахождения юридического лица, место (места) фактического осуществления деятельности юридического лица - объекта контроля; реквизиты распоряжения Министерства об отнесении контролируемого лица к определённой категории риска.

3.2. На официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается и подерживается в актуальном состоянии следующая информация о контролируемых лицах, деятельность которых отнесена к категориям значительного и среднего рисков, содержащаяся в перечне контролируемых лиц:

- полное наименование юридического лица - контролируемого лица; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты распоряжения Министерства об отнесении деятельности контролируемого лица к одной из указанных категорий риска.

3.3. По запросам контролируемых лиц Министерство предоставляет им информацию о присвоенной их деятельности категории риска, а также сведения, использованные при отнесении их деятельности к определённой категории риска.

3.4. Контролируемое лицо вправе подать в установленном порядке в Министерство заявление об изменении ранее присвоенной его деятельности категории риска.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ульяновской области

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области								
Осуществление регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ульяновской области								
Нарушение обязательных требований нормативных документов по организации хранения, комплектованию, учёту и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов								
Повышение уровня защищённости и сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на территории Ульяновской области								
Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчёта	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставимые показатели	Целевые значения показателя	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ключевые показатели								
A.	Показатели результативности, отражающие уровень достижения общественно значимых результатов снижения причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям							
A.3.	Предотвращение утраты документов, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое, культурное значение и обеспечивающих социальные права и гарантии граждан, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия народов Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам и подлежащих хранению	$D_{\text{Д}} = \frac{D_{\text{Д}} - D_{\text{Д}}}{D_{\text{Д}} \times 100\%}$	Дун - доля выявленных утраченных, неисправимо повреждённых документов; Ду - количество утраченных документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов; Дн - количество неисправимо повреждённых документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов; Дп - количество дел постоянного срока хранения, находящихся на временном хранении	3 %	Сведения отсутствуют	0	Акты об утрате архивных документов, акты о не обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, акты о неисправимых повреждениях архивных документов, представляемых на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области, акты проверок, предписания, протоколы, сведения о состоянии хранения документов в организациях - источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Ульяновской области на 1 декабря 20 года	Сведения отсутствуют
A.3.1.	Доля выявленных неупорядоченных дел в общем объёме дел, хранящихся в проверяемых подконтрольных субъектах	$D_{\text{Д}} = \frac{D_{\text{Д}} - D_{\text{Д}}}{D_{\text{Д}} \times 100\%}$	Д - доля выявленных неупорядоченных дел; Н - количество неупорядоченных дел; О - общий объём дел	13 %	Сведения отсутствуют	0	Сведения о состоянии хранения документов в организациях - источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Ульяновской области на 1 декабря 20 года; акты проверок; предписания; протоколы	Сведения отсутствуют

Индикативные показатели								
В.	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности							
V.2.	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям							
V.2.3.	Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий	$\frac{H}{N} \times 100 \%$	H - доля субъектов, проверенных за отчетный период, у которых были выявлены нарушения архивного законодательства; Чн - число субъектов, у которых за отчетный период выявлены нарушения; Чв - число всех проверенных за отчетный период субъектов (плановые проверки)	100 %	Сведения отсутствуют	100 %	Количество выданных предписаний, количество проверок в соответствии с планом на текущий год, количество внеплановых проверок	Сведения отсутствуют
V.2.5.	Доля субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий	$\frac{K}{M} \times 100 \%$	K - доля субъектов, исполнивших предписания; M - число субъектов, исполнивших предписания; Оп - число всех проверенных за отчетный период объектов внеплановых проверок (по проверке исполнения предписания)	85 %	Сведения отсутствуют	0 %	Количество проверяемых организаций, исполнивших предписания на текущий год, количество внеплановых проверок (по проверке исполнения предписания) на текущий год	Сведения отсутствуют
V.3.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий							
V.3.1.	Проверки							
V.3.1.15.	Доля плановых проверок в общем количестве плановых проверок, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение вреда охраняемым законом ценностям	$\frac{П}{П+Оп} \times 100 \%$	П - доля плановых проверок в общем количестве плановых проверок, по результатам которых не было выявлено нарушений; Оп - общее количество плановых проверок; Вп - количество проверок, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение вреда охраняемым законом ценностям	50 %	Сведения отсутствуют	0 %	План проверок на текущий год, акты проверок	Сведения отсутствуют
V.3.1.18.	Доля проверок в общем количестве проверок, на результаты которых поданы жалобы	$\frac{Дж}{Дж+Ж+Оп} \times 100 \%$	Дж - доля проверок в общем количестве проверок, на результаты которых поданы жалобы; Ж - количество проверок, на результаты которых поданы жалобы; Оп - общее количество проверок	0 %	Сведения отсутствуют	0 %	Жалобы проверяемых организаций на результаты проверок, план проверок на текущий год, акты проверок, предписания, протоколы	Сведения отсутствуют
V.3.1.24.	Доля проверок в общем количестве проверок, результаты которых были признаны недействительными	$\frac{Нп}{Нп+П+Оп} \times 100 \%$	Нп - доля проверок в общем количестве проверок, результаты которых были признаны недействительными; П - количество проверок, результаты которых были признаны недействительными; Оп - общее количество проверок	0 %	Сведения отсутствуют	0 %	Количество недействительных проверок на текущий год, план проверок на текущий год, акты проверок, предписания, протоколы	Сведения отсутствуют
V.3.1.26.	Количество проверок, проведенных органами Государственного контроля (надзора) с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания	$\frac{Кн}{Кн+П+Оп} \times 100 \%$	Кн - количество проверок, проведенных органами государственного контроля (надзора) с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения; П - количество проверок, проведенных без нарушений; Оп - общее количество проверок	100 %	Сведения отсутствуют	100 %	План проверок на текущий год, внеплановые проверки, акты проверок	Сведения отсутствуют
V.3.1.30.	Доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний	$\frac{Д}{Д+О+В} \times 100 \%$	Д - доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний; О - общее количество внеплановых проверок; В - количество выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний	30 %	Сведения отсутствуют	0 %	Количество внеплановых проверок; акты проверок, протоколы	Сведения отсутствуют
V.3.8.	Мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований							
V.3.8.3.	Доля субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия	$\frac{Пм}{О} \times 100 \%$	Пм - доля субъектов в отношении которых проведены профилактические мероприятия за отчетный период; В - число проведенных профилактических мероприятий в соответствии с утвержденной программой на текущий год; О - общее число подконтрольных субъектов	7 %	Сведения отсутствуют	0	Программа профилактики, информирование, консультирование, проведение обследований, семинаров, публичных слушаний	Сведения отсутствуют

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29 сентября 2021 г. г. Ульяновск № 446-П

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области
В соответствии с пунктом 3 статьи 67 Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

- Признать утратившими силу:
 - постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Ульяновской области»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 15.06.2012 № 284-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 26.10.2012 № 502-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 18.01.2013 № 7-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 04.06.2013 № 212-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - абзац четвертый постановления Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 317-П «О признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 21.02.2014 № 66-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 30.07.2014 № 333-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 27.10.2014 № 488-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 16.03.2015 № 109-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 15.09.2015 № 466-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 21.01.2016 № 15-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 27.09.2016 № 451-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 13.12.2016 № 612-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 08.02.2017 № 70-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 03.05.2017 № 212-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 23.11.2017 № 576-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 № 132-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 12.07.2018 № 317-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 24.06.2019 № 286-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 08.10.2019 № 492-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 07.08.2020 № 443-П «О внесении изменений в постановление Пра-

вительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.10.2020 № 597-П «О признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 30 декабря 2021 года.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29 сентября 2021 г. г. Ульяновск № 447-П

Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ульяновской области
В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 3 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

- Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ульяновской области (далее - Положение).
- Настоящее постановление вступает в силу с 30 декабря 2021 года, за исключением раздела 7 Положения и приложения № 3 к нему, которые вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Ульяновской области
29 сентября 2021 г. № 447-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ульяновской области (далее - региональный государственный жилищный надзор).

1.2. К отношениям, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного жилищного надзора, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.3. Предметом регионального государственного жилищного надзора является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, указанных в части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - обязательные требования):

- требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- требований к формированию фондов капитального ремонта;
- требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ);
- требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
- требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Предметом регионального государственного жилищного надзора не является соблюдение юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, лицензионных требований.

1.3. Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять региональный государственный жилищный надзор, является Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области (далее также - Агентство).

Структура, порядок организации деятельности, функции и полномочия Агентства определены в Положении об Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, утвержденном постановлением Правительства Ульяновской области от 15.07.2020 № 15/370-П «Об Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области».

1.4. От имени Агентства региональный государственный жилищный надзор уполномочены осуществлять следующие должностные лица:

- руководитель Агентства;
- заместитель руководителя Агентства - директор департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами - главный государственный жилищный инспектор Ульяновской области;
- референт департамента лицензирования и лицензионного

вительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.10.2020 № 597-П «О признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 31.05.2012 № 260-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 30 декабря 2021 года.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29 сентября 2021 г. г. Ульяновск № 447-П

Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ульяновской области

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 3 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ульяновской области (далее - Положение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 30 декабря 2021 года, за исключением раздела 7 Положения и приложения № 3 к нему, которые вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Ульяновской области
29 сентября 2021 г. № 447-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ульяновской области (далее - региональный государственный жилищный надзор).

1.2. К отношениям, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного жилищного надзора, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.3. Предметом регионального государственного жилищного надзора является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, указанных в части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - обязательные требования):

- требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- требований к формированию фондов капитального ремонта;
- требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ);
- требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
- требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Предметом регионального государственного жилищного надзора не является соблюдение юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, лицензионных требований.

1.3. Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять региональный государственный жилищный надзор, является Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области (далее также - Агентство).

Структура, порядок организации деятельности, функции и полномочия Агентства определены в Положении об Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, утвержденном постановлением Правительства Ульяновской области от 15.07.2020 № 15/370-П «Об Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области».

1.4. От имени Агентства региональный государственный жилищный надзор уполномочены осуществлять следующие должностные лица:

- руководитель Агентства;
- заместитель руководителя Агентства - директор департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами - главный государственный жилищный инспектор Ульяновской области;
- референт департамента лицензирования и лицензионного

контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами;

4) консультант департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами;

5) главный специалист-эксперт департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами;

6) ведущий специалист-эксперт департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами;

7) начальник отдела надзора и лицензионного контроля за содержанием, использованием жилищного фонда;

8) ведущий консультант отдела надзора и лицензионного контроля за содержанием, использованием жилищного фонда;

9) консультант отдела надзора и лицензионного контроля за содержанием, использованием жилищного фонда;

10) главный специалист-эксперт отдела надзора и лицензионного контроля за содержанием, использованием жилищного фонда;

11) начальник отдела надзора и лицензионного контроля за учётом, управлением жилищным фондом и раскрытием информации отдела;

12) консультант отдела надзора и лицензионного контроля за учётом, управлением жилищным фондом и раскрытием информации отдела;

13) главный специалист-эксперт отдела надзора и лицензионного контроля за учётом, управлением жилищным фондом и раскрытием информации отдела;

14) начальник отдела административной практики и судебной защиты в сфере государственного жилищного надзора;

15) главный консультант отдела административной практики и судебной защиты в сфере государственного жилищного надзора.

Для целей настоящего Положения инспекторами являются должностные лица Агентства, указанные в подпунктах 1-13 настоящего пункта.

1.5. Должностные лица Агентства, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением Агентства о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.6. Уполномоченным должностным лицом Агентства на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий является руководитель Агентства.

1.7. Объектами регионального государственного жилищного надзора (далее - объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности организаций, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) помещения в многоквартирных домах, жилые дома, общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, земельный участок, на котором расположен жилищный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, не находясь в собственности и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

1.8. Учёт объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц осуществляется Агентством с использованием:

1) ГИС ЖКХ;

2) государственной информационной системы «Типовое об- лачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении вида контроля

2.1. Региональный государственный жилищный надзор осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объём проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Агентство для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного надзора при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

2.3. Отнесение объектов контроля к определённой категории риска оформляется распоряжением Агентства.

2.4. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.5. В случае, если объект контроля не отнесён Агентством к определённой категории риска, он считается отнесённым к категории низкого риска.

2.6. В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, чья деятельность отнесена к категориям высокого, среднего и умеренного риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) плановая выездная проверка;
- 2) плановая документарная проверка.

2.7. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- для категории высокого риска - 1 раз в 2 года;
- для категории среднего риска - 1 раз в 3 года;
- для категории умеренного риска - 1 раз в 5 лет.

В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, чья деятельность отнесена к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.8. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в Агентство заявление об изменении присвоенной ранее их деятельности категории риска (далее - заявление).

2.9. В заявлении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем указываются:

- 1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика - юридиче-

ского лица, индивидуального предпринимателя;

4) информация о присвоенной ранее деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя категории риска;

5) адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя (при необходимости иной почтовый адрес для связи), телефон и адрес электронной почты (при наличии).

2.10. К заявлению прилагаются документы о соответствии деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя критериям отнесения объектов контроля к определённой категории риска, на присвоение которых претендует юридическое лицо, индивидуальный предприниматель.

2.11. Агентство рассматривает заявление, оценивает представленные юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем и имеющиеся в распоряжении Агентства документы и по итогам их рассмотрения в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты получения такого заявления, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворение заявления и изменение категории риска;
- 2) отказ в удовлетворении заявления.

2.12. Решение Агентства, указанное в пункте 2.11 настоящего Положения, оформляется распоряжением Агентства.

2.13. Агентство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.11 настоящего Положения, информирует юридическое лицо и индивидуального предпринимателя о принятом решении путём направления соответствующего уведомления по почтовому адресу, указанному в заявлении, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Агентства, по адресу электронной почты юридического лица или индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо был ранее представлен ими в Агентство.

При принятии решения об отказе в удовлетворении заявления юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должны быть информированы о причинах отказа.

2.14. В случае несогласия с принятым Агентством решением об отказе в удовлетворении заявления юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обжаловать такое решение в административном и (или) судебном порядке.

2.15. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Агентством используются индикаторы риска нарушения обязательных требований, указанные в приложении № 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения Агентство при осуществлении регионального государственного жилищного надзора осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики).

3.2. При осуществлении регионального государственного жилищного надзора проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), в средствах массовой информации, в личных кабинетах контролируемых лиц в ГИС ЖКХ.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством подготовки Агентством ежегодного доклада, который утверждается распоряжением Агентства ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчётным, и в указанный срок размещается на официальном сайте Агентства.

3.5. В случае наличия у Агентства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждённых данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Агентство в соответствии со статьёй 49 Федерального закона № 248-ФЗ объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.6. Контролируемое лицо вправе в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения подать в Агентство возражение в отношении указанного предостережения.

3.7. Возражение в отношении предостережения направляется в Агентство в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьёй 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.8. В возражении контролируемым лицом указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность такого возражения, или их заверенные копии.

3.9. Возражение рассматривается Агентством в течение 20 рабочих дней со дня его регистрации. Рассмотрение возражения осуществляется структурным подразделением Агентства, в котором готовилось предостережение, в том числе с участием контролируемого лица посредством телефонной связи, видео-конференц-связи или на личном приёме.

3.10. По результатам рассмотрения возражения Агентство принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения.

3.11. Не позднее дня, следующего за днём принятия решения,

указанного в пункте 3.10 настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения, подписанный руководителем Агентства.

3.12. Консультирование осуществляется должностными лицами Агентства, уполномоченными на проведение консультирования, устно по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3.13. Консультирование осуществляется по следующим вопросам: разъяснения прав и обязанностей должностных лиц Агентства при осуществлении регионального государственного жилищного надзора;

разъяснения прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них регионального государственного жилищного надзора;

порядка и сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

порядка обжалования решений, действий (бездействия) Агентства при осуществлении регионального государственного жилищного надзора;

выполнения обязательных требований;

разъяснения положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного жилищного надзора.

3.14. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не представляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса. Рассмотрение Агентством письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.15. При поступлении в Агентство обращений по однотипным и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Агентства письменного разъяснения, подписанного руководителем Агентства.

3.16. Профилактический визит проводится в соответствии со статьёй 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.17. Обязательный профилактический визит проводится Агентством в отношении контролируемого лица, приступающего к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами, а также в отношении объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска.

3.18. Обязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путём использования видео-конференц-связи.

В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к иным объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.19. Обязательный профилактический визит в отношении лица, приступающего к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами, проводится не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска, проводится не позднее одного года с момента отнесения объекта контроля к категории высокого риска.

3.20. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

3.21. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Агентство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4. Осуществление регионального государственного жилищного надзора

4.1. При осуществлении регионального государственного жилищного надзора проводятся:

- 1) плановые контрольные (надзорные) мероприятия;
- 2) внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, сформированного Агентством и согласованного с прокуратурой Ульяновской области.

Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Агентством при осуществлении регионального государственного жилищного надзора, установлены в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения.

При осуществлении регионального государственного жилищного надзора, в отношении жилых помещений, используемых гражданами, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

4.3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и частью 14 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в виде:

- 1) документарной проверки;
- 2) выездной проверки.

4.4. По основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии индикаторов риска нарушения обязательных требований, установленных в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Положения.

4.5. По основанию, предусмотренному пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде:

- 1) документарной проверки;
- 2) выездной проверки.

4.6. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

4.7. Решение о проведении документарной проверки принимается должностным лицом Агентства, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения.

4.8. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Агентства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществлённых в отношении этих контролируемых лиц регионального госу-

дарственного жилищного надзора, используется информация, размещённая в ГИС ЖКХ.

4.9. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Агентства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Агентство направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Агентство указанные в требовании документы.

4.10. Срок проведения документальной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Агентством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Агентство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Агентства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Агентства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного жилищного надзора, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Агентство.

4.11. Внеплановая документальная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.12. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

4.13. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Агентства.

4.14. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.15. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путём направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до её начала в порядке, предусмотренном статьёй 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.17. Внеплановая выездная проверка проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев её проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, частью 14 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.18. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

4.19. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся должностными лицами Агентства на основании заданий руководителя Агентства о проведении контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (далее - задание).

4.20. В задании указываются:

- 1) наименование органа регионального государственного жилищного надзора;
- 2) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);
- 4) место нахождения юридического лица (его филиала, представительства, обособленного структурного подразделения) или место фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц Агентства, уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;
- 6) вид регионального государственного контроля (надзора);
- 7) правовое основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;
- 8) вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, предусмотренный пунктом 4.19 настоящего Положения;
- 9) цель проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;
- 10) даты начала и окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.21. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 64, статьёй 74 Федерального закона № 248-ФЗ и частью 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.22. Задание выдается в случае наличия вероятности возникновения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям от деятельности или результатов деятельности контролируемых лиц.

4.23. Наблюдение за соблюдением обязательных требований в отношении неопределённого круга контролируемых лиц может проводиться на регулярной основе с установленной в задании на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований периодичностью.

4.24. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

4.25. В целях фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении инспектора и лиц, привлекаемых к совершению контрольных (надзорных) действий, технические средства фотосъёмки, аудио- и видеозаписи. Решение о необходимости использования собственных технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъёмки, аудио- и видеозаписи, иных способов

фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается инспекторами самостоятельно.

Информация о проведении фотосъёмки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

При проведении фотосъёмки, аудио- и видеозаписи должны применяться приёмы фиксации, при которых исключается возможность искажения свойств объектов, должны обеспечиваться условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, аудиозапись, видеозапись максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъёмки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозаписи осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъёмки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

4.26. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Агентство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- временной нетрудоспособности индивидуального предпринимателя, гражданина, подтверждённой документально;
- смерти близкого (близких) родственника (родственников) индивидуального предпринимателя, гражданина, подтверждённой документально.

В указанных случаях проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Агентством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в Агентство.

4.27. При осуществлении документальной проверки, выездной проверки может быть проведена экспертиза.

Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Агентства.

При невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта Агентство обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

4.28. Специальные режимы государственного контроля (надзора) при осуществлении регионального государственного жилищного надзора не используются.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт). Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

5.2. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

5.3. Акт направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьёй 21 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе по электронной почте, и размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утверждёнными Правительством Российской Федерации.

5.4. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендацию по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.5. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Агентство в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано:

1) выдать после оформления акта контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах её предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при исполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Обжалование решений Агентства,

действий (бездействия) должностных лиц Агентства

6.1. Обжалование решений Агентства, принятых в связи с осуществлением регионального государственного жилищного надзора, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется

в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Судебное обжалование решений Агентства, действий (бездействия) должностных лиц Агентства возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

6.3. Жалоба на решение Агентства, действия (бездействие) должностных лиц Агентства рассматривается руководителем Агентства. Жалоба на действия (бездействие) руководителя Агентства рассматривается заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, координирующим и контролирующим деятельность Агентства.

6.4. Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня её регистрации.

6.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы на решение Агентства, действия (бездействие) должностных лиц Агентства контролируемое лицо может подать ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы. Ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы рассматривается должностными лицами в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Положения (далее - должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы). Должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, принимает решение о восстановлении срока подачи жалобы либо об отказе в восстановлении срока подачи жалобы не позднее 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства.

6.6. Агентство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 6.5 настоящего Положения, направляет указанное решение контролируемому лицу.

7. Ключевые показатели регионального государственного жилищного надзора и их целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного жилищного надзора

7.1. В целях качественной оценки уровня защиты охраняемых законом ценностей в области регионального государственного жилищного надзора используются ключевые показатели регионального государственного жилищного надзора и их целевые значения, индикативные показатели (приложение № 3 к настоящему Положению).

7.2. Агентство ежегодно осуществляет подготовку доклада о региональном государственном жилищном надзоре с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях регионального государственного жилищного надзора, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению

КРИТЕРИИ отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора (надзора) при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий

1. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется с учётом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда (далее - обязательные требования), и вероятности несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований в зависимости от значения показателя риска:

- 1) к категории высокого риска - в случае, если значение показателя риска составляет более 3,5;
- 2) к категории среднего риска - в случае, если значение показателя риска находится в диапазоне от 1 до 3,5 включительно;
- 3) к категории умеренного риска - в случае, если значение показателя риска находится в диапазоне от 0,3 до 1 включительно;
- 4) к категории низкого риска - в случае, если значение показателя риска составляет менее 0,3.

2. Значение показателя риска (К) определяется по формуле:

$$K = \frac{(5 \times V_n + V_n + 2 \times V_{mp}) \times 24}{S \times R}, \text{ где:}$$

V_n - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя к категории риска (далее - год, в котором принимается решение), постановлений о назначении административного наказания указанному юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьёй 19.4¹ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, протоколы о которых составлялись должностными лицами исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного на осуществление регионального государственного жилищного надзора (надзора) (далее - орган государственного жилищного надзора) (единиц);

V_{mp} - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение, постановлений о назначении административного наказания указанному юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, протоколы о которых составлялись должностными лицами органа государственного жилищного надзора (надзора) (единиц);

S - суммарная общая площадь многоквартирных домов, находящихся в управлении юридического лица, на обслуживании юридического лица, индивидуального предпринимателя, на дату принятия решения об отнесении осуществляемой им деятельности к категории риска (тыс. кв. метров);

R - количество полных и неполных месяцев осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами юридическим лицом, деятельностью по обслуживанию многоквартирного дома юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение (единиц).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению

ИНДИКАТОРЫ

риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора)

1. Поступление в Агентство регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области (далее - Агентство) обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований:

1) к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

2) к порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

3) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

4) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

5) к деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийно-диспетчерского обслуживания;

6) к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования.

Наличие данного индикатора риска свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения Агентством внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

2. Поступление в Агентство обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящих индикаторов риска, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае если в течение года до поступления данного обращения информации контролируемому

лицу Агентством объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес Агентства от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Поступление в Агентство в течение трёх месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

5. Выявление в течение трёх месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

регионального государственного жилищного контроля (надзора) и их целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного жилищного контроля (надзора)

Наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области	Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области (далее - Агентство)
Наименование вида контрольно-надзорной деятельности (далее - КНД)	Осуществление регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ульяновской области (7300000000172196332)
Негативные явления, на устранение которых направлена КНД	Нарушение прав собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме при оказании услуг и выполнении работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предоставлении коммунальных услуг, в результате которых может быть причинён материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан
Цели КНД	Предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, предусмотренных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - обязательные требования)

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчёта	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
---------------------------	-------------------------	-----------------	--------------------------------------	-----------------------------	---	------------------------------	---	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Ключевые показатели

А.	Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)							
A.1.1.	Число граждан, погибших в результате ненадлежащего содержания общего имущества, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества в многоквартирных домах, на 100 тысяч граждан, проживающих в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области	A.1.1 = (ЧП / Ч) * 100000, где: ЧП - число граждан, погибших в результате ненадлежащего содержания общего имущества, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, человек; Ч - численность граждан, проживающих в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, человек	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	0	Нет	0	Информация Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области (далее - Главное управление МЧС России по Ульяновской области), средства массовой информации (далее - СМИ), статистические данные Агентства	Нет
A.1.2.	Число граждан, получивших тяжкий вред (ущерб) здоровью в результате ненадлежащего содержания общего имущества, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества в многоквартирных домах, на 100 тысяч граждан, проживающих в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области	A.1.2 = (ЧПТВ / Ч) * 100000, где: ЧПТВ - число граждан, получивших тяжкий вред (ущерб) здоровью в результате ненадлежащего содержания общего имущества, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, человек; Ч - численность граждан, проживающих в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, человек	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	0	Нет	0	Информация Главного управления МЧС России по Ульяновской области, СМИ, статистические данные Агентства	Нет
A.2.	Материальный ущерб, причинённый гражданам в результате нарушений обязательных требований к установлению размера платы за содержание жилого помещения, определению размера и внесению платы за коммунальные услуги, на устранение которых направлена КНД (млн руб.)	-	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	7,1 млн руб.	Нет	Не более 7,1 млн руб.	Статистические данные Агентства	Нет

Индикативные показатели

Б. Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов, при осуществлении в отношении их контрольно-надзорных мероприятий

Б.1.	Эффективность КНД (процент)	$B.1 = \frac{\Delta Y_t + \Delta P_t + \Delta B_t}{Y_{t-1} + P_{t-1} + B_{t-1}} * 100\%$, где: ΔY_t - разница между общим объёмом материального ущерба, причинённого гражданам в результате выявленных нарушений порядка начисления платы за содержание жилого помещения, платы за коммунальные услуги в предшествующем периоде (Т-1) и причинённым материальным ущербом в текущем периоде (Т), млн руб.; ΔP_t - разница между расходами на исполнение контрольно-надзорных полномочий в предшествующем периоде (Т-1) и расходами на исполнение полномочий в текущем периоде (Т), млн руб.; ΔB_t - разница между издержками хозяйствующих субъектов вследствие оплаты административных штрафов в предшествующем периоде (Т-1) и издержками хозяйствующих субъектов в текущем периоде (Т), млн руб.; Y_{t-1} - общий объём материального ущерба, причинённый гражданам в результате выявленных нарушений порядка начисления платы за содержание жилого помещения, платы за коммунальные услуги причинённый в предшествующем периоде (Т-1), млн руб.; P_{t-1} - расходы на исполнение контрольно надзорных полномочий в предшествующем периоде (Т-1), млн руб.; B_{t-1} - издержки хозяйствующих субъектов вследствие оплаты административных штрафов в предшествующем периоде (Т-1), млн руб.	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	50 %	Нет	Не выше 50 %	Статистические данные Агентства	Нет
------	-----------------------------	---	---	------	-----	--------------	---------------------------------	-----

Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты КНД

В.1. Индикативные показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной сферы, а также негативные явления, на устранение которых направлена КНД

В.1.1.	Общий объём материального ущерба, причинённого гражданам в результате выявленных нарушений порядка начисления платы за содержание жилого помещения, платы за коммунальные услуги, за отчётный период (млн руб.)	-	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	7,1 млн руб.	Нет	Не более 7,1 млн руб.	Статистические данные Агентства	Нет
--------	---	---	---	--------------	-----	-----------------------	---------------------------------	-----

В.2. Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объёма потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1	2	3	4	5	6	7	8	9
V.2.1.	Количество выявленных нарушений обязательных требований (единиц)	-	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	176	Нет	Не более 176	Статистические данные Агентства	Нет
V.2.5.	Доля субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий (процентов)	V.2.5 = (Чун / Чпс) * 100 %, где: Чун - число субъектов, у которых в отчётном периоде были устранены нарушения; Чпс - число всех проверенных за отчётный период субъектов, у которых были выявлены нарушения	Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	81%	Нет	Не менее 81%	Статистические данные Агентства	Нет
V.2.7.	Доля заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений (процентов)	V.2.7 = (Чфн / Чп) * 100 %, где: Чфн - число заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, единиц; Чп - число всех заявлений (обращений), поступивших за отчётный период, единиц	Снижение значения показателя предполагает повышение эффективности КНД	20%	Нет	Не более 20%	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведённых мероприятий							
V.3.1.	Проверки							
V.3.1.1.	Общее количество проверок (единиц)	V.3.1.1 = П _{пл} + П _{впл} , где: П _{пл} - количество плановых проверок, единиц; П _{впл} - количество внеплановых проверок, единиц	Снижение значения показателя предполагает повышение эффективности КНД	269	Нет	-	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.1.2.	Общее количество плановых проверок (единиц)	-	Введение риск-ориентированного подхода предполагает сокращение количества проведения плановых проверок	18	Нет	В соответствии с утверждённым ежегодным планом проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.1.3.	Общее количество внеплановых проверок (единиц)	V.3.1.3 = Ппр + Побр + Ппрч + Птрб, где: Ппр - внеплановая проверка по контролю за исполнением предписаний, выданных по результатам проведённой ранее проверки, единиц; Побр - внеплановая проверка по заявлениям (обращениям) физических и юридических лиц, по информации органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации об указанных фактах, единиц; Ппрч - внеплановая проверка по поручениям Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, единиц; Птрб - внеплановая проверка на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, единиц	Снижение значения показателя предполагает повышение эффективности КНД	251	Нет	Не более 251	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.1.18.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы (процентов)	V.3.1.18 = (Кж / Побц) * 100 %, где: Кж - количество проверок, по результатам которых поданы жалобы о признании проверок недействительными, единиц; Побц - общее количество проведённых проверок, единиц	Снижение значения показателя предполагает повышение эффективности КНД	10 %	Нет	Не более 10 %	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.1.24.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными (процентов)	V.3.1.24 = (П _{нп} / П) * 100 %, где: П _{нп} - количество проверок, результаты которых в текущем периоде были признаны судом недействительными, единиц; П - общее количество проведённых в текущем периоде проверок, единиц	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	0	Нет	0	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.1.26.	Доля проверок, проведённых органами государственного контроля (надзора) с нарушениями требований законодательства о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органов государственного контроля (надзора), осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания (процентов)	V.3.1.26 = (П _{дс} / П) * 100 %, где: П _{дс} - количество принятых к должностным лицам Агентства мер дисциплинарного и административного наказания по результатам проверок, единиц; П - общее количество проверок с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, единиц	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	0	Нет	0	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.1.27.	Доля проверок, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований (процентов)	V.3.1.27 = (Л _{треб} / П) * 100 %, где: Л _{треб} - количество проверок, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, единиц; П - общее количество проверок, единиц	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	28 %	Нет	Не более 28 %	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.1.30.	Доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний (процентов)	V.3.1.30 = (КНП / К _{общ}) * 100 %, где: КНП - количество неисполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, единиц; К _{общ} - общее количество выданных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, единиц	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	12 %	Нет	Не более 12 %	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.6.	Производство по делам об административных правонарушениях							
V.3.6.1.	Количество протоколов об административных правонарушениях (единиц)	-	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	147	Нет	Не более 147	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.6.3.	Количество постановлений о назначении административных наказаний (единиц)	-	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	515	Нет	Не более 515	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.6.6.	Доля штрафов, наложенных по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях (процентов)	V.3.6.6 = (К _{штр} / К _{общ}) * 100 %, где: К _{штр} - количество административных дел, по результатам которых назначено наказание в виде административного штрафа, единиц; К _{общ} - общее количество вынесенных решений по результатам рассмотрения административных дел, единиц	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	86 %	Нет	Не более 86 %	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.6.7.	Общая сумма уплаченных (взысканных) штрафов, млн руб.)	-	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	0,28 млн руб.	Нет	Не более 0,28 млн руб.	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.6.8.	Отношение суммы взысканных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов (процентов)	V.3.6.8 = (В / Н) * 100 %, где: В - сумма взысканных административных штрафов, млн руб.; Н - сумма наложенных административных штрафов, млн руб.	Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	22,6 %	Нет	Не менее 22,6 %	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.8.	Мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований							
V.3.8.1.	Количество проведённых профилактических мероприятий (единиц)	-	Показатели устанавливаются по типам проводимых профилактических мероприятий, в том числе объявлению предостережения. Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	2649	Нет	Не менее 2649	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.10.	Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями							
V.3.10.1.	Количество выданных заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия без взаимодействия) (единиц)	-	Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	0	Нет	Не менее 50	Статистические данные Агентства	Нет
V.3.10.2.	Доля субъектов, которым по итогам проведённых мероприятий без взаимодействия были объявлены предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований (процентов)	V.3.10.2 = (Квп / Коб) * 100 %, где: Квп - количество субъектов, которым выданы предостережения по итогам проведённых мероприятий без взаимодействия, единиц; Коб - общее число субъектов, в отношении которых были проведены мероприятия без взаимодействия, единиц	Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	0	Нет	Более 0	Статистические данные Агентства	Нет
V.4.	Индикативные показатели, характеризующие объём задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
В.4.1.	Объём финансовых средств, выделяемых в отчётном периоде из бюджетов всех уровней на выполнение функций по контролю (надзору) и на осуществление деятельности по выдаче разрешительных документов (разрешений, лицензий), в том числе на фонд оплаты труда, с учётом начислений, командировочных расходов, расходов на проведение лабораторных анализов (исследований), накладных расходов, прочих расходов) (млн руб.)	-	Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД	17,6 млн руб.	Нет	Не более 17,6 млн руб.	Закон Ульяновской области от 27.11.2020 №141-ЗО «Об областном бюджете Ульяновской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», распоряжение Правительства Ульяновской области от 27.12.2018 № 662-пр «О предельной штатной численности и месячном фонде оплаты труда работников Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области», распоряжение Правительства Ульяновской области от 15.07.2020 № 401-пр «О предельной штатной численности и месячном фонде оплаты труда работников Агентства государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области», статистические данные Агентства	Нет

АГЕНТСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЦЕН И ТАРИФОВ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 П Р И К А З
 5 октября 2021 г. № 86-П
 г. Ульяновск

О внесении изменений в некоторые приказы Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области
 На основании решения Ульяновского областного суда от 28.05.2021 №3а-79/2021 приказываю:

1. Внести в приложение к приказу Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 30.12.2020 № 366-П «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчётов между сетевыми организациями на территории Ульяновской области на 2021 год» изменение, изложив строку 1 таблицы в следующей редакции:

« 1. ПАО «Россети Волга»	ООО «Областная энергосетевая компания»	899 349,48	163,36	1 830,30	459 483,70	164,37	989,88
--------------------------	--	------------	--------	----------	------------	--------	--------

2. Внести в приложение к приказу Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 25.12.2019 № 06-483 «Об установлении необходимой валовой выручки (НВВ) сетевых организаций на долгосрочный период регулирования (без учёта оплаты потерь) 2020-2022 годы» изменение, изложив строку 2 таблицы в следующей редакции:

« 2. Общество с ограниченной ответственностью «Областная энергосетевая компания»	2020	5 207,85
	2021	8 198,09
	2022	9 759,44

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Руководитель А.В.Филин

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка
 Кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, Ульяновская область, Чердаклинский район, р. п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 (8 (84231) 2-34-78, 89272719869). ov.chernova_73@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4802, СНИЛС 057-750-582 88, член СРО КИ Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (уникальный номер реестровой записи от 08.07.2016 № 002), выполнены кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:20:011001:1, местоположение: Ульяновская область, Цильинский район, СПК «Дружба». Заказчиком кадастровых работ является Чугунова Светлана Николаевна, зарегистрированная по адресу: с. Средние Тимирязины, ул. Корнилова, 11, контактный тел. 8(927)814-65-04.
 Для ознакомления с проектом межевания земельного участка и его согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения, предварительно позвонив по тел. 89272719869.
 Предложения о доработке выделяемого земельного участка и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельных долей, земельного участка, от участников долевой собственности, принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения кадастровому инженеру по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, директору филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области по адресу: 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, 5, а также руководителю Управления Росреестра по Ульяновской области по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 29, телефон 8 (8422)42-24-27.

АГЕНТСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЦЕН И ТАРИФОВ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 П Р И К А З
 5 октября 2021 г. № 87-П
 г. Ульяновск

О внесении изменений в некоторые приказы Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области
 На основании решения Ульяновского областного суда от 15.06.2021 №3а-100/2021 приказываю:

Внести в приложение к приказу Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 30.12.2020 № 366-П «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчётов между сетевыми организациями на территории Ульяновской области на 2021 год» изменение, изложив строку 32 таблицы в следующей редакции:

« 32. АО «Оборонэнерго»	ПАО «Россети Волга»	754 522,00	995,44	3,469,46	483 067,98	897,00	2,733,49
-------------------------	---------------------	------------	--------	----------	------------	--------	----------

2. Внести в приложение к приказу Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 25.12.2019 № 06-482 «Об установлении необходимой валовой выручки (НВВ) сетевых организаций на долгосрочный период регулирования (без учёта оплаты потерь) 2020-2024 годы» изменение, изложив строку 7 таблицы в следующей редакции:

« 7. Акционерное общество «Оборонэнерго» (филиал «Уральский» АО «Оборонэнерго»)	2020	18 663,73
	2021	18 054,11
	2022	19 751,75
	2023	20 096,24
	2024	20 451,26

3. Внести в приказ Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 30.12.2021 № 367-П «Об установлении цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии на территории Ульяновской области на 2021 год» следующие изменения:
 1) таблицу приложения № 1 изложить в следующей редакции:

Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям на территории Ульяновской области, поставляемой прочим потребителям, на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения											
			Всего	ВН-1	ВН	СН-I	СН-II	НН	Всего	ВН-1	ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Прочие потребители (тарифы указываются без учёта НДС)		1 полугодие						2 полугодие					
1.1.	Двухставочный тариф:													
1.1.1.	ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт-мес.	X	X	994 065,95	1 177 438,14	1 457 697,86	1 569 335,96	X	X	1 043 769,25	1 236 310,05	1 530 582,75	1 647 802,76
1.1.2.	ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт-ч	X	X	186,34	257,40	399,60	896,64	X	X	192,77	266,28	413,39	927,57
1.2.	Одноставочный тариф	руб./кВт-ч	X	X	1,89723	2,26688	2,88628	3,32103	X	X	2,03435	2,42991	3,09522	3,55528
1.3.	Величина перекрёстного субсидирования, учтённая в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.	1 326 162,83	X	669 266,24	70 643,70	481 215,86	105 037,04	1 417 422,05	X	764 592,83	80 485,68	487 404,24	84 939,30
1.4.	Ставка перекрёстного субсидирования	руб./МВт-ч	1008,69	X	1099,25	1215,05	1020,14	596,68	1010,97	X	1168,31	1285,91	974,35	459,69

Таблица 1

Размер экономически обоснованных единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям на территории Ульяновской области на 2021 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения			
			ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7
1.	Величины, используемые при утверждении (расчёте) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии:					
1.1.	Экономически обоснованные единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии (тарифы указываются без учёта НДС)		1 полугодие			
1.1.1.	Двухставочный тариф:					
1.1.1.1.	ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт-мес.	376 154,42	465 489,78	859 688,76	1 183 099,69
1.1.1.2.	ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт-ч	186,34	257,40	399,60	896,64
1.1.2.	Одноставочный тариф	руб./кВт-ч	0,94136	1,05209	1,88189	3,14124
1.2.	Экономически обоснованные единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии (тарифы указываются без учёта НДС)		2 полугодие			
1.2.1.	Двухставочный тариф:					
1.2.1.1.	ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт-мес.	397 432,27	501 535,33	974 497,05	1 359 535,94
1.2.1.2.	ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт-ч	192,77	266,28	413,39	927,57
1.2.2.	Одноставочный тариф	руб./кВт-ч	1,00230	1,14424	2,13530	3,50961

№ п/п	Наименование сетевой организации с указанием необходимой валовой выручки (без учёта оплаты потерь), НВВ которой учтена при утверждении (расчёте) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в Ульяновской области	НВВ сетевых организаций без учёта оплаты потерь, учтённая при утверждении (расчёте) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в Ульяновской области	Учтённые расходы сетевых организаций, связанные с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, не включаемые в плату за технологическое присоединение	Величина потерь электрической энергии при её передаче по электрическим сетям, учтённая при формировании регулируемых цен (тарифов)
1	2	3	4	5
1.	Филиал публичного акционерного общества «Россети Волга» - «Ульяновские распределительные сети»	3 477 394,06	50 914,31	396,9000
2.	Акционерное общество «Ульяновская сетевая компания»	515 220,48	10 307,42	56,7264
3.	Муниципальное унитарное предприятие «Ульяновская городская электросеть»	592 534,05	18 856,86	137,8694
4.	Акционерное общество «Авиастар - Объединённое предприятие энергоснабжения»	197 540,43	3 828,03	17,5119
5.	Акционерное общество «Государственный научный центр Научно-исследовательский институт атомных реакторов»	116 902,46	404,34	24,3626
6.	Общество с ограниченной ответственностью «ЭнергоХолдинг»	92 916,29	0,00	3,2805
7.	Общество с ограниченной ответственностью «ЭнергоХолдинг-Н»	46 567,23	0,00	1,2206
8.	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (Куйбышевская дирекция по энергообеспечению - структурное подразделение «Трансэнерго» - филиала ОАО «РЖД»)	105 137,89	970,40	7,1998
9.	Акционерное общество «Оборонэнерго» (филиал «Уральский» АО «Оборонэнерго»)	18 054,11	0,00	1,6348
10.	Общество с ограниченной ответственностью «ИНЗА СЕРВИС»	55 856,10	404,76	1,9596
11.	Общество с ограниченной ответственностью «Энергосеть»	38 395,38	478,35	1,1130

12. Акционерное общество «Ульяновский патронный завод»	6 278,37	0,00	0,0000
13. Общество с ограниченной ответственностью «Сети Барыш»	6 685,98	0,00	2,7456
14. Общество с ограниченной ответственностью «Композит-Энерго»	8 395,27	0,00	0,5631
15. Акционерное общество «Комета»	6 091,43	0,00	0,2784
16. Акционерное общество «Авиастар-СП»	4 149,53	0,00	0,2512
17. Акционерное общество «Ульяновское конструкторское бюро приборостроения»	1 546,38	0,00	0,0000
18. Общество с ограниченной ответственностью «Симбирская Сетевая Компания»	10 333,97	0,00	0,2280
19. Общество с ограниченной ответственностью «Объединенные электрические сети»	85 388,70	0,00	4,3630
20. Общество с ограниченной ответственностью «МАГИ-СТРАЛЬ»	52 248,25	0,00	1,0480
21. Общество с ограниченной ответственностью «Дмитровградская сетевая компания»	10 065,48	0,00	0,9048
22. Общество с ограниченной ответственностью «Главные понизительные подстанции»	46 192,59	0,00	2,0478
23. Общество с ограниченной ответственностью «Заволжская сетевая компания»	16 070,92	0,00	0,3636
24. Общество с ограниченной ответственностью «Ульяновскэлектросеть»	10 772,26	1 230,64	1,1307
25. Общество с ограниченной ответственностью «Энергопром ГРУПП»	198 786,22	2 167,66	16,0833
26. Общество с ограниченной ответственностью «Энергомодуль»	226 647,17	1 968,75	23,4990
27. Общество с ограниченной ответственностью «Средне-вожская сетевая компания»	12 475,75	0,00	0,6936

(Продолжение следует.)

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Каргиной Еленой Петровной, 433504, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Юнг Северного Флота, д. 20, оф. 315, ООО «ГЕОКАДАСТР», geo-mel@mail.ru, тел. 89020036418, аттестат 73-12-162, являющемся членом СРО АКИ «Поволжье», в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров за № 009, регистрационный номер члена (№ свидетельства) 1017 от 19.08.2016, в отношении земельного участка с кадастровым № 73:08:020801:1, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район СПК «Муловский», выполняются работы по подготовке проекта межевания земельного участка.

Заказчик проекта межевания земельного участка администрация поселения муниципального образования «Муловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области. Адрес администрации поселения: 433550, р. п. Муловка, ул. Советская, 63, тел. (8-84235) 9-27-95, адрес электронной почты: mullovka2020@mail.ru.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433504, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Юнг Северного Флота, д. 20, оф. 315, тел. 89020036418, geo-mel@mail.ru, с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемого земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433504, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Юнг Северного Флота, д. 20, оф. 315, geo-mel@mail.ru, тел. 89020036418.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kuznetsova32@mail.ru, подготовлен проект межевания 5 земельных участков образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:15:010101:2, расположенного по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, СПК «Верхне-терешанский». Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кузнецова Елена Владимировна, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения относительно размеров и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kuznetsova32@mail.ru, подготовлен проект межевания 5 земельных участков образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:15:010101:8, расположенного по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, СПК «Верхне-терешанский». Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кузнецова Елена Владимировна, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения относительно размеров и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресам: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7; 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

В публикации № 40 от 11.06.2021 г. объявления о проведении общего собрания собственников земельных долей, поданного Берловой Галиной Алексеевной, была допущена ошибка в отношении кадастрового номера 73:03:010401:62. Правильный кадастровый номер - 73:03:000000:62.

Телефон рекламного отдела
41-44-88

Кадастровым инженером Казаковым В.А., работником ООО «Землемер», 433610, Ульяновская обл., Цильнинский р-н, с. Большое Нагаткино, ул. Куйбышева, стр.10а, e-mail: biz1978@mail.ru, 89510961081, квалиф. аттестат 73-11-43, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 5652, подготовлен проект межевания земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с КН 73:20:010401:1, местоположение: Ульяновская обл., Цильнинский р-н, СПК «Староалташский».

Заказчиком проекта межевания является Тиняхин Геннадий Васильевич, зарег. по адресу: Ульяновская обл., Цильнинский р-н, с. Старые Алгаш, тел. 89645738208.

Ознакомиться с проектом межевания, направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков, предложения о доработке проекта межевания, выделяемого в счет земельных долей, можно по адресу: 433610, Ульяновская обл., Цильнинский р-н, с. Большое Нагаткино, ул. Куйбышева, стр.10 а в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения, в рабочее время.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р. п. Николаевка, улица Гагарина, 16, тел. 8-927-803-90-12, адрес электронной почты nma_85@mail.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:013101:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СХПП «Поникское».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Капиталсервис» в лице директора Шульгиной Надежды Юрьевны (Ульяновская область, Николаевский район, п. Крутец, ул. Центральная, д. 2, тел./факс 8 84247 45-1-83).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис № 1) с 8.00 до 17.00 с 8 октября 2021 г. до 8 ноября 2021 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 8 ноября 2021 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р. п. Николаевка, ул. Гагарина, 16 (офис № 1).

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Урваев И.П. (Ульяновская обл., Павловский район, с. Старый Пичеур, ул. Зеленая, 29, конт. тел. 89278182491).

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Чибисовым О. В. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Почтовая, 5, адрес электронной почты chibisov71@mail.ru, конт. тел. 89276307136) в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:12:010201:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Павловский район, СХПК «Залесный».

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433871, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Почтовая, 5 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 12.00 до 16.00, кроме субботы, воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Почтовая, 5 (кад. инженеру Чибисову О.В.), или на адрес электронной почты chibisov71@mail.ru, или 433940, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Кооперативная, 3 (Управление Росреестра по Ульяновской области).

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Сорокина Оксана Николаевна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, Майский район, п. Безлесный. Проект межевания земельных участков подготовил кадастровый инженер Миничкин С.В., квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майский район, р. п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers@mail.ru, в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:07:031203:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Майский район, ст. Выры, коопхоз «Выровский».

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р. п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел. +7-927-8177210 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 08.00 до 12.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: Ульяновская область, р. п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. +7-927-8177210, zemlemers@mail.ru и Ульяновская область, р. п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40 (Управление Росреестра по Ульяновской области).

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р. п. Николаевка, улица Гагарина, 16, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты: nma_85@mail.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:011801:2, расположенного по адресу, Ульяновская область, Николаевский район, СПК совхоз «Канадский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Чичин Вячеслав Дмитриевич (Ульяновская область, Николаевский район, пос. Крутец, ул. Центральная, д. 3, тел. 8 927 980 35 74).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р. п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис №1) с 08 00 до 17 00 с 8 октября 2021 г. до 8 ноября 2021 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 8 ноября 2021 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р. п. Николаевка, ул. Гагарина, 16 (офис № 1).

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р. п. Николаевка, улица Коммунальная, 42, кв. 4, тел. 8 927 803 90 12, адрес электронной почты: nma_85@mail.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:030101:1118, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, юго-восточнее с. Никитино.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Афанасьева Вера Алексеевна (адрес: Ульяновская область, Николаевский район, р. п. Николаевка, ул. Советская, дом 15, тел. 8 927 273 62 06).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р. п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис № 1) с 08 00 до 17 00 с 8 октября 2021 г. до 8 ноября 2021 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 8 ноября 2021 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р. п. Николаевка, улица Коммунальная, 42, кв. 4.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р. п. Николаевка, улица Гагарина, 16, тел. 8 927 803 90 12, адрес электронной почты: nma_85@mail.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:032101:1, расположенного по адресу, Ульяновская область, Николаевский район, СПК им. В.И. Ленина.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кежаев Алексей Сергеевич (Ульяновская область, р. п. Николаевка, ул. Укоколейная, д. 41, тел. 8 927 826 59 50).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р. п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис № 1) с 08 00 до 17 00 с 8 октября 2021 г. до 8 ноября 2021 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 8 ноября 2021 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р. п. Николаевка, ул. Гагарина, 16 (офис № 1).

Кадастровым инженером Мухамедеевой Ириной Владимировной, являющейся работником АО «Инвентаризационная корпорация по недвижимости и земельным ресурсам», 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: zao.iknzh@gmail.com, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4786, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков, выделяемых в счет долей в праве общей долевой собственности СПК «Привольский» Ульяновского района Ульяновской области с кадастровым номером 73:19:110901:26.

Заказчиком кадастровых работ является Сизов Аркадий Александрович, почтовый адрес: Ульяновская область, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д. 3, кв. 3, телефон 89041887176.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 432042, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222,680444 с понедельника по пятницу с 09.00 до 15.00 (обед - с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего объявления в течение 30 календарных дней.

Предложения о доработке и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемого земельного участка по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 календарных дней с момента опубликования объявления по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: zao.iknzh@gmail.com.

Извещение

Кадастровым инженером Кулагинной А.Д. (433910, Ульяновская область, Радищевский район, р. п. Радищево, ул. Салова д. 36, адрес электронной почты: kulagina-anna@list.ru, тел. 89276309868) подготовлены проекты межевания земельных участков, образованных путем выдела из следующих земельных участков:

- Земельный участок с КН 73:15:020201:469, расположенный по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, земельный участок расположен в северо-восточной части кадастрового квартала 73:15:020201.

- Земельный участок с КН 73:15:020201:482, расположенный по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, МО «Зеленовское сельское поселение».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является администрация муниципального образования «Зеленовское сельское поселение» Старокулаткинского района Ульяновской области, адрес: 433944, Ульяновская область, Старокулаткинский район с. Старое Зеленое, ул. Школьная, 65, телефон 8 (84249) 3-41-80.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р. п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: Ульяновская область, Радищевский район, р. п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 (кад. инженеру Кулагинной А.Д.) и г. Ульяновск, ул. Юности, 5, «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.



По вопросам качества печати просьба обращаться по тел. 29-70-53

Адрес редакции, адрес издателя: 432048, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81.

Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: bvt7332@yandex.ru

E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru

Учредители: Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1).

- Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)

Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»

Главный редактор Арановская Ирина Михайловна

Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.

ПИ № ТУ73-00395.

Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Подписной индекс: П54450 «Ульяновская правда» (вт, пт)

За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Печатаются материалы в АО «Областная типография «Печатный двор», 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкина, 27. Печать офсетная. Тираж 850 экз. Заказ № 652.

Порядковый номер выпуска 73 (24.447). Дата выхода в свет 8 октября 2021 г. Свободная цена.



4 607146 220352